



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОСИНО-ПЕТРОВСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____

№ _____

Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Лосино-Петровский субсидий на иные цели

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Уставом городского округа Лосино-Петровский постановляю:

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Лосино-Петровский субсидий на иные цели (приложение).

2. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа Лосино-Петровский:

- от 31.12.2013 № 627 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Лосино-Петровский»;

- от 19.01.2015 № 21 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации городского округа Лосино-Петровский от 31.12.2013 № 627»;

- от 07.06.2016 № 296 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Лосино-Петровский от 31.12.2013 № 627».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021.

4. Опубликовать настоящее постановление в еженедельной общественно-политической газете «Городские вести» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Лосино-Петровский в сети в Интернет.

Глава городского округа

И.Ю. Курданин

Исполнитель: П.А. Литвинчук

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Лосино-Петровский
от _____ № _____

ПОРЯДОК
определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным
и автономным учреждениям городского округа Лосино-Петровский
субсидий на иные цели

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета городского округа Лосино-Петровский субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых муниципальное образование городской округ Лосино-Петровский осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – Учредитель), в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Порядок).

II. Основные понятия

Субсидия на иные цели – целевая субсидия муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Лосино-Петровский предоставляемая на цели, не связанные с выполнением бюджетными и автономными учреждениями муниципального задания (далее – целевые субсидии).

Муниципальные бюджетные и автономные учреждения городского округа Лосино-Петровский - учреждения, Учредителем которых является муниципальное образование городской округ Лосино-Петровский, которые финансируются из бюджета городского округа Лосино-Петровский (далее – Учреждения).

Администрация городского округа Лосино-Петровский (далее – Администрация) - осуществляет полномочия Учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений .

Структурное подразделение Администрации - структурное подразделение Администрации, курирующее муниципальные бюджетные и автономные учреждения по сферам деятельности (далее – Структурные подразделения).

Органы муниципального финансового контроля - осуществляют контроль за соблюдением требований законодательства в определенных сферах финансовой деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее – органы контроля).

III. Условия и порядок предоставления субсидии

2. Целевые субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения расходов Учреждений на следующие цели:

2.1. Приобретение основных средств, за исключением объектов недвижимости, и (или) материальных запасов для осуществления деятельности Учреждений, затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы);

2.2. Осуществление работ по разработке проектно-сметной документации, проведению государственной экспертизы проектно-сметной документации,

капитальному и текущему ремонту имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

2.3. Проведение восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, в том числе в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия;

2.4. Реализация мероприятий, предусмотренных в рамках федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы);

2.5. Охрана объектов незавершенного строительства и территорий, используемых для их возведения, до принятия решения о консервации указанных объектов незавершенного строительства;

2.6. Осуществление иных расходов, не включенных в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Субсидия не предоставляется на осуществление расходов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных инвестиций в соответствии с пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Целевые субсидии предоставляются Учреждениям в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации, как получателю бюджетных средств бюджета городского округа Лосино-Петровский.

3.1. Для получения целевых субсидий, указанных в пункте 2 порядка, Учреждение направляет в Структурное подразделение следующие документы:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости осуществления соответствующих расходов;

расчет-обоснование сумм целевой субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления целевой субсидии является проведение ремонта;

программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

предписания надзорного органа (при наличии), решение суда (при наличии);

иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

4. Учреждение представляет в Структурное подразделение документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в срок до 15 августа года, предшествующего году предоставления субсидии. Структурное подразделение рассматривает представленные Учреждением документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в течение 20 календарных дней с даты их поступления (регистрации), и принимает решение о предоставлении или не предоставлении целевой субсидии Учреждению.

В случае необходимости предоставления целевой субсидии Учреждению в текущем финансовом году, Учреждение представляет в Структурное подразделение документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в срок не позднее 1 месяцев, до дня реализации мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка. Структурное подразделение рассматривает представленные Учреждением документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней с даты их поступления (регистрации), и принимает решение о предоставлении или не предоставлении целевой

субсидии Учреждению.

5. Основаниями для отказа в предоставлении Учреждению целевой субсидии являются:

а) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка и (или) непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

в) случае представления Учреждением документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, позднее срока, установленного пунктом 4 настоящего Порядка.

6. В целях предоставления целевой субсидии Администрацией и Учреждением заключается соглашение в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Лосино-Петровский муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели, утвержденной нормативным правовым актом городского округа Лосино-Петровский (далее - типовая форма, соглашение), содержащее в том числе следующие положения:

а) цели предоставления целевой субсидии с указанием наименования федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы));

б) значения результатов предоставления целевой субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ) (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации);

в) размер субсидии;

г) сроки (график) перечисления целевой субсидии;

д) сроки предоставления отчетности;

е) порядок и сроки возврата сумм целевых субсидий в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления целевых субсидий, определенных соглашением;

ж) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

з) основания для досрочного прекращения соглашения по решению Администрации в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией или ликвидацией Учреждения;

- нарушением Учреждением целей и условий предоставления целевых субсидий, установленных настоящим порядком и (или) соглашением;

и) запрет на расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке;

к) иные положения (при необходимости).

Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение заключаются в соответствии с типовой формой.

7. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

а) у Учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у Учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Лосино-Петровский субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Лосино-Петровский;

в) Учреждение не находится в процессе реорганизации, ликвидации, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) Учреждение не получает средства из бюджета городского округа Лосино-Петровский в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

8. Требования, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, не применяются в случае предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, реализации ограничительных мер, направленных на предотвращение распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, эпидемий (пандемий), а также иных случаев, установленных законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами городского округа Лосино-Петровский.

9. Перечисление целевых субсидий осуществляется в сроки, установленные соглашением, на лицевые счета, предназначенные для учета операций со средствами, предоставленными Учреждениям в виде субсидий на иные цели счета.

10. Операции с целевыми субсидиями учитываются на лицевых счетах, предназначенных для учета операций со средствами, предоставленными Учреждениям в виде субсидий на иные цели.

11. Остатки целевых субсидий, не использованные на начало текущего финансового года, в отношении которых Администрацией не принято решение об использовании Учреждениями в текущем финансовом году, а также потребность в использовании которых не подтверждена, подлежат перечислению в бюджет городского округа Лосино-Петровский.

Не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий могут быть использованы Учреждениями на те же цели в текущем финансовом году, в отношении которых Администрацией принято решение о наличии потребности в указанных остатках в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

12. Поступления от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), могут быть использованы учреждениями в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении целевой субсидии.

13. Размер субсидии, указанной в:

пункте 2.1 настоящего Порядка определяется исходя из количества основных средств, материальных запасов, планируемых к приобретению и их стоимости, определяемой на основании не менее чем трех представленных коммерческих предложений поставщиков и обоснования начальной (максимальной) цены контракта;

пункте 2.2 настоящего Порядка определяется на основании перечня объектов недвижимого имущества и/или конструктивных элементов таких объектов, ведомостей объемов работ и сметы расходов планируемых работ, а также в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 №145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных

изысканий» исходя из количества объектов, в целях ремонта или капитального строительства которых планируется осуществление подготовки проектной документации и проведения ее экспертизы, стоимости планируемых работ и проектно-сметной документации;

пункте 2.3 настоящего Порядка определяется на основании расчета и обоснования объема целевой субсидии;

пункте 2.4 настоящего Порядка определяется в рамках федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы);

пункте 2.5 настоящего Порядка определяется исходя из количества объектов незавершенного строительства и территорий, используемых для их возведения, сметы затрат, необходимых для обеспечения охраны объекта, рассчитанной на основании не менее чем трех представленных коммерческих предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и обоснования начальной (максимальной) цены договора, полученных от организаций на выполнение работ;

пункте 2.6 настоящего Порядка определяется с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, сводами правил, порядками и правоустанавливающими документами в зависимости от цели предоставления целевой субсидии.

15. Результатом субсидии*, указанной в:

пункте 2.1 настоящего Порядка является количество приобретенных основных средств и (или) материальных запасов;

пункте 2.2 настоящего Порядка является объем выполненных работ в соответствии с заявленными работами по капитальному и текущему ремонту имущества; количество объектов недвижимого имущества, в отношении которых подготовлена проектная документация для ремонта объектов недвижимого имущества, а также проведена государственная экспертиза указанной проектной документации;

пункте 2.4 настоящего Порядка должен соответствовать результатам федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы));

пункте 2.5 настоящего Порядка является количество объектов незавершенного строительства и территорий, используемых для их возведения, подлежащих охране.

IV. Требования к отчетности

16. Учреждения в сроки и по формам, установленным в соглашении, представляют в Структурное подразделение:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия;

отчет о достижении значений результатов предоставления целевой субсидии, предусмотренных соглашением и пунктом 15 настоящего Порядка.

V. Осуществление контроля

*Результаты предоставления субсидии не устанавливаются при проведении мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, городского округа Лосино-Петровский.

17. Контроль за соблюдением Учреждениями целей и условий предоставления целевых субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением, осуществляется Администрацией, Структурным подразделением и органами контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. Администрация, Структурное подразделение и уполномоченный орган контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Учреждением порядка, целей и условий предоставления субсидий.

19. В случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией, Структурным подразделением, а также органами контроля, фактов нарушения условий и целей предоставления субсидии, установленных Порядком и соглашением, средства подлежат возврату в бюджет городского округа Лосино-Петровский в объеме субсидии, использованном с допущением нарушения:

на основании требования Администрации, Структурного подразделения - не позднее 30 рабочих дней после направления Администрацией, Структурным подразделением требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания соответствующего органа контроля - в сроки, установленные представлением и (или) предписанием.

20. В случае недостижения значения результата предоставления субсидий средства субсидий, полученные Учреждением, не достигшим значения показателя (при его установлении), необходимого для достижения результата предоставления субсидий в отчетном году, подлежат возврату в бюджет городского округа Лосино-Петровский в порядке, предусмотренном пунктом 19 настоящего Порядка.