

Утверждаю:

Гл.врач МУЗ Лосино-Петровская ЦГБ
Налетова Р.П.

**Извещение о проведении запроса котировок
№ 2 от 27 февраля 2010г.**

1.Предмет запроса котировок:

Поставка пароконвектомата

2.Наименование заказчика:

Муниципальное учреждение здравоохранения Лосино-Петровская Центральная городская больница.

Почтовый адрес:141150, Московская область, г. Лосино-Петровский, ул. Ленина, дом 10.Телефон: 8(496) 56-7-45-57, факс 8(496) 56-7-51-61,

Контактное лицо: Выручкина Татьяна Валерьевна

Адрес электронной почты: Naletova@list.ru

3. Источник финансирования: бюджет городского округа Лосино-Петровский

4. Наименование, характеристика, и количество оказываемых товаров, наименование, характеристика и объем выполняемых работ, оказываемых услуг: Поставка пароконвектомата типа Абат ПКА 6-1/1 ВМ или эквивалент

Напряжение, В – 380;

Мощность, к/Вт – 9,5;

Габариты, мм – 840*862*788,5

Масса, кг - 108

5. Место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг: – Российская Федерация,141150 Московская область г.о. Лосино-Петровский, ул. Ленина, дом 10.

6. Сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг: С момента получения предоплаты 30% в течение 10 календарных дней.

7.Начальная (максимальная) цена контракта – 140 000 рублей. (Сто сорок тысяч рублей).

Цена предлагаемого контракта не должна превышать начальную (максимальную) стоимость.

8.Место и вид подачи котировочных заявок: Российская Федерация,141150 Московская область г.о. Лосино-Петровский, ул. Ленина, дом 10.

9. Дата и время окончания срока подачи котировочных заявок (время местное): 17-00 час. 05 марта 2010г.

10.Срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг: безналичными денежными средствами предоплата 30%, окончательный расчет в течение 5 банковских дней с момента получения товара и ввода его в эксплуатацию.

11.Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей: В цену поставляемого товара должны быть включены цена товара, транспортные расходы, доставка, ввод в эксплуатацию, тара, налоги, сборы и другие накладные расходы поставщика.

Срок подписания муниципального контракта со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок: - не ранее 7 и не позднее 20 с момента подписания протокола.

Участник представляет котировочную заявку в соответствии с приложением №1.

Любой участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Котировочная заявка подается участником размещения заказа заказчику в письменной форме или в форме электронного документа в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок.

Заявки, полученные после установленного срока, не принимаются к рассмотрению, и возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

В случае если по окончании срока подачи котировочных заявок подана только одна котировочная заявка, заказчик продлевает срок подачи котировочных заявок на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после дня окончания срока подачи котировочных заявок размещают на официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. В случае если и после продления срока подачи котировочных заявок, не подана дополнительно ни одна котировочная заявка, заказчик обязан заключить муниципальный контракт с участником размещения заказа, подавшим единственную котировочную заявку.

Котировочная комиссия рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки.

Победителем признается участник размещения заказа, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена. С победителем заключается муниципальный контракт на условиях, предусмотренных в извещении.

Котировочная заявка

В котировочную комиссию по проведению запроса
котировок на _____

(полное и сокращенное наименование Участника)
направляет настоящую котировочную заявку для участия в проведении запроса котировок
на _____
Телефон, факс, почтовый адрес, e-mail: _____
Юридический адрес организации: _____
Расчетный счет, банковские реквизиты: _____
ИНН/КПП _____ БИК _____ Р/С _____
К/С _____

Руководитель организации _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, телефон, факс)

Наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, выполняемых работ,
оказываемых услуг:

Место, сроки поставок товаров: _____
Предлагаемая цена контракта _____ (прописью) _____ руб.
Предлагаемая цена товаров с указанием сведений о включенных (не включенных) в нее
расходах и других обязательных платежах.

Решение о результатах рассмотрения заявки прошу направить по адресу:

Мы предлагаем заключить муниципальный контракт по предмету запроса котировок в
порядке и на условиях, установленных в извещении о проведении запроса котировок и в
нашей заявке.

Мы обязуемся придерживаться предложений, изложенных в настоящей заявке, в течение
не менее чем _____ дней после окончательной даты представления заявок.

М.П.
должность, фамилия, имя, отчество
лица, подписавшего заявку

(подпись)

« _____ » _____ 2010 г.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ №2
на поставку пароконвентомата для МУЗ Лосино-Петровская ЦГБ

г.о.Лосино-Петровский

«___» _____ 2010 года

Муниципальное учреждение здравоохранения «Лосино-Петровская Центральная городская больница», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице главного врача Налетовой Р.П., действующего на основании Устава, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании Устава, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь _____ и на основании Федерального закона «О РАЗМЕЩЕНИИ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКИ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД» от 21.07.2005г. № 94-ФЗ и Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок от 2010г. № _____ заключили настоящий Муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Поставщик обязуется передать в МУЗ Лосино-Петровскую ЦГБ (далее – Покупатель) пароконвентомат (далее – товар), согласно спецификации (приложение №1 к настоящему муниципальному контракту), а муниципальный заказчик обязан обеспечить оплату поставляемого товара в установленные настоящим Контрактом порядке, форме и размере.

2.Условия о качестве товара

2.1. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными для данного вида товара и наличие, надлежащим образом оформленных сертификатов качества.

2.2. Поставщик гарантирует, что поставляемый товар новый (не ранее 2009года выпуска), не использованный, серийно выпускаемый, отражающий все последние модификации конструкции и материалов.

2.3. Поставщик гарантирует, что товар зарегистрирован на территории РФ.

3.Цена контракта

3.1. Цена настоящего контракта составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в т.ч. НДС.

3.2. Цена муниципального контракта, определенная на момент заключения муниципального контракта остается твердой на весь период действия муниципального контракта.

3.3. Указанная в пункте 3.1. цена Контракта включает: Стоимость товара, доставка товара покупателю, погрузо-разгрузочные работы, установку, ввод в эксплуатацию, тара, налоги, сборы и другие накладные расходы поставщика.

4.Сроки поставки и порядок расчетов

4.1. В рамках исполнения настоящего контракта поставка товара осуществляется в течение 10 календарных дней с момента получения предоплаты 30%.

4.2 Оплата товара производится безналичными денежными средствами. Предоплата 30%, окончательный расчет в течение 5 банковских дней с момента получения товара и ввода его в эксплуатацию.

5. Обязанности сторон

5.1. Поставщик обязуется

- 5.1.1. Заключение договора поставки с покупателем в рамках настоящего контракта и действующего законодательства РФ;
- 5.1.2. Поставить товар покупателю, в срок, указанный в пункте 4.1.;
- 5.1.3. Уведомить Покупателя о точном времени и дате поставки товара;
- 5.1.4. Поставить товар покупателю собственным автотранспортом;
- 5.1.5. Осуществить установку и ввод в эксплуатацию товара в помещении Покупателя;
- 5.1.6. Выполнить погрузо-разгрузочные работы.
- 5.1.7. Передать Покупателю оригиналы счета, счета-фактуры, товарно-транспортной накладной(в день поставки товара), а также Акта приема-передачи, подписанные Поставщиком;
- 5.1.8. Предоставить Покупателю на момент поставки товара копию регистрационного удостоверения на товар, копию сертификата соответствия на товар, технический паспорт или иной документ, содержащий все существенные технические характеристики на русском языке, инструкцию пользователя на русском языке;
- 5.1.9. Устранить недостатки в течение 10 календарных дней с момента заявления о них. Расходы, связанные с устранением недостатков, несет Поставщик;
- 5.1.10. В случае изменения банковских реквизитов, в течение 5 рабочих дней, внести соответствующие изменения в муниципальный контракт. В противном случае все риски, связанные с перечислением денежных средств на указанные в контракте реквизиты несет Поставщик;
- 5.2. Муниципальный заказчик обязуется:
 - 5.2.1. Обеспечить подписание договора поставки покупателя с Поставщиком в соответствии с требованиями настоящего контракта и действующего законодательства РФ.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРОВ

6.1. Приемка товара осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с Инструкциями № П-6 (утвержденной Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15 июня 1965 г.) и № П-7 (утвержденной Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25 апреля 1966 г.) в части не противоречащей Гражданскому Кодексу Российской Федерации.

6.2. Приемка поставленного товара осуществляется на месте доставки и включает в себя следующие этапы: проверка по упаковочным листам номенклатуры поставленного товара; проверка полноты и правильности оформления комплекта товарно-транспортных документов; контроль наличия/отсутствия внешних повреждений оригинальной упаковки; проверка наличия необходимых регистрационных удостоверений сертификатов; проверка наличия технической документации.

6.3. По факту приемки товара Покупатель подписывает Акт приема-передачи.

6.4. Моментом исполнения обязательств Поставщика по поставке товара Покупателю, считается факт поставки товара Покупателю, что подтверждается Актом приема-передачи. Право собственности на поставленный товар возникает у Покупателя с момента подписания Акта приема-передачи.

7. ГАРАНТИЙНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

7.1. Поставщик гарантирует, что товар, поставленный по данному Контракту, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием, при штатном использовании поставленного товара.

7.2. Поставщик предоставляет Покупателю гарантии изготовителей товара, оформленные соответствующими гарантийными талонами.

7.3. Поставщик гарантирует надлежащее качество материалов, используемых для изготовления товара, безупречное качество изготовления товара и его сборки; полное соответствие поставляемого товара условиям настоящего Контракта.

7.4. Гарантия должна быть действительна в течение одного года. Началом гарантийного срока является дата подписания соответствующего Акта приема-передачи.

7.5. Неисправный или дефектный товар будет возвращен Поставщику за его счет в сроки, согласованные сторонами. Все расходы, связанные с возвратом или заменой дефектных частей, оплачиваются Поставщиком. В случае замены или исправления дефектного товара гарантийный срок на данный товар соответственно продлевается.

7.6. Поставщик не несет гарантийной ответственности за неполадки и неисправности товара, если они произошли: в результате внесения Покупателем или третьей стороной модификаций или изменений товара без письменного согласия Поставщика; в результате нарушения правил эксплуатации и обслуживания.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Контракту, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства), препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Контракту, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

8.2. При наступлении таких обстоятельств, срок исполнения обязательств по Контракту подлежит переносу соразмерно времени действия данных обстоятельств, постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение Контракта в срок.

8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 10 календарных дней с момента возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

8.4. Если обстоятельства, указанные в пункте 8.1 Контракта, будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, Стороны вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Контракту Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, Муниципальный заказчик обязан требовать уплаты неустойки в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ, которая начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по Контракту.

10. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

10.1. Спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения Контракта, Стороны урегулируют путем переговоров, с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

10.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств, другая Сторона должна направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по Контракту, Сторона, которой адресована данная претензия, обязуется дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

10.3. Все споры, неурегулированные в претензионном (внесудебном) порядке разрешаются в Арбитражном суде Омской области.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА И ИНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Срок действия Контракта устанавливается с момента заключения Контракта по 31 декабря 2010 года.

10.2. Поставщик не вправе передавать свои права и обязанности по Контракту, полностью или частично, другому лицу.

10.3. Поставщик представляет по запросу Муниципального заказчика, в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по Контракту.

10.4. Уведомления, направляемые Сторонами в соответствии с Контрактом, оформляются в письменной форме и направляются почтой или факсимильной связью с последующим представлением оригинала в течение 3 календарных дней.

10.5. Во всем ином, не предусмотренном Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10.6. Настоящий Контракт составлен в 2 экземплярах (по одному для каждой из Сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

10.7. Приложение № 1 является неотъемлемой частью настоящего Контракта.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Муниципальный заказчик:

Поставщик:

Приложение № 1
к муниципальному контракту № ____
от « ____ » _____ 2010 года

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование	Технические характеристики	Единица измерения по ОКЕИ	Количество	Цена за единицу рублей
1.	Пароконвектомат	Направляющие: 6 уровней GN 1/1 (высотой до 60 мм) - режим приготовления -5 - корпус: из нержавеющей стали, - дверца духовки-«свободные руки» и вентилируемая - мощность-9,5 кВт - напряжение-380 В. - максимальная температура приготовления - 270 С - Вес-108 кг - размеры (В/Ш/Г): 840/862/788.5	Шт.	1	

Муниципальный заказчик

Поставщик