

**Совет депутатов
городского округа Лосино-Петровский**

Р Е Ш Е Н И Е

от 24.10.2018

№ 75/16

Об утверждении Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации ", руководствуясь статьей 27.1 Устава городского округа Лосино-Петровский

Совет депутатов городского округа Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский (Приложение №1).

2. Утвердить Перечень должностей, не относящихся к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский (далее – Перечень), и коэффициенты, применяемые при исчислении должностных окладов работников, замещающих эти должности (Приложение №2).

3. Утвердить Положение о порядке исчисления стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский (Приложение №3).

*Председатель Совета депутатов
городского округа*

Т.А.Голод

Приложение №1
к решению Совета депутатов
городского округа
Лосино-Петровский
от 24.10.2018 № 75/16

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский

1. Общие положения

1.1. Основной целью настоящего Положения является обеспечение единой правовой базы формирования системы оплаты труда для работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский (далее – технические служащие).

1.2. Заработная плата технических служащих состоит из должностного оклада, компенсационных выплат и социальных выплат.

1.3. Должностной оклад технических служащих устанавливается в размере, кратном размеру должностного оклада специалиста II категории в органах государственной власти Московской области, в соответствии с коэффициентами, применяемыми при исчислении должностных окладов, согласно Перечню.

1.4. Выплата должностного оклада и компенсационных выплат техническим служащим производится ежемесячно за счет фонда оплаты труда, предусмотренного на содержание данных сотрудников.

1.5. При формировании фонда оплаты труда технических служащих Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский количество должностных окладов в год, необходимых для обеспечения выплат техническим служащим устанавливается в размере не более 32,7 оклада в год на штатную единицу.

2. Компенсационные выплаты.

2.1. Компенсационные выплаты техническим служащим Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский включают в себя:

- а) ежемесячную надбавку к должностному окладу за сложность, напряженность, высокие достижения в труде;
- б) ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет;
- в) ежемесячное денежное поощрение;
- г) материальная помощь;
- д) социальные выплаты.

2.1.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность, высокие достижения в труде выплачивается в размере не более 70% должностного оклада при наличии средств в местном бюджете. Решение об установлении конкретного размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность и её выплате принимает председатель Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский.

В случае невыполнения показателей работы, снижения степени сложности и напряженности, а также в случае нарушения трудовой дисциплины председатель Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский имеет право уменьшить ранее установленный размер надбавки.

2.1.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет техническим служащим утверждается распоряжением председателя Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский и выплачивается в размере не более 30% должностного оклада в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

Стаж работы	Размер ежемесячной надбавки за выслугу лет в процентном отношении к должностному окладу (%)
от 3 до 8 полных лет	10
от 8 до 13 полных лет	15
от 13 до 18 полных лет	20
от 18 до 23 полных лет	25
свыше 23 лет	30

2.1.3. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается техническим сотрудникам Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский не более 70% должностного оклада.

Показатели оценки результатов труда работников, за достижение которых осуществляется премирование, устанавливаются председателем Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский индивидуально на основании исполнения техническими служащими служебных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями и конкретным результатом труда.

Размер денежного поощрения техническим служащим Совета депутатов городского округа устанавливается распоряжением председателя Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский.

Председатель Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский имеет право корректировать размер денежного поощрения в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

2.1.4. Материальная помощь выплачивается один раз в календарном году на основании личного заявления работника при предоставлении ему ежегодного основного оплачиваемого отпуска или его части в размере двух должностных окладов по замещаемой должности на день выплаты материальной помощи.

В случае не использования работником права на ежегодный основной оплачиваемый отпуск либо отсутствия права на него, а также в случае длительной болезни или по другим уважительным причинам по заявлению работника материальная помощь может быть выплачена и в другое время в течение календарного года. В первый и последний год работы размер материальной помощи определяется пропорционально времени, отработанному в текущем календарном году.

2.1.5. Социальные выплаты техническим служащим Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский осуществляются в следующих случаях:

а) в случае смерти технического служащего, одному из близких родственников умершего, на основании распоряжения председателя Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский, при предоставлении подтверждающих документов, выплата в размере 10000 (Десять тысяч) рублей за счет экономии фонда оплаты труда;

б) на погребение близких родственников технического служащего Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский – супруга (супруги), родителей, детей, в том числе усыновленных, по заявлению работника, на основании распоряжения председателя Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский, при предоставлении подтверждающих документов, в размере 10000 (Десять тысяч) рублей за счет экономии фонда оплаты труда;

в) техническим служащим Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский, в связи с юбилейными датами (50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие, 70-летие со дня рождения), может выплачиваться материальное поощрение на основании распоряжения председателя Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский при наличии стажа работы в Совете депутатов городского округа Лосино-Петровский от года до пяти лет в размере пропорционально отработанному времени, исходя из суммы 5000 (Пять тысяч) рублей, при наличии стажа работы свыше 5 лет – 5000 (Пять тысяч) рублей. Данные выплаты предоставляются за счет экономии фонда оплаты труда.

Приложение №2
к решению Совета депутатов
городского округа
Лосино-Петровский
от 24.10.2018 № 75/16

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей, не относящихся к должностям муниципальной службы и
осуществляющих техническое обеспечение деятельности
Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский и коэффициенты,
применяемые при исчислении должностных окладов
работников, замещающих эти должности

Наименование должностей	Коэффициенты, применяемые при исчислении должностных окладов, кратные должностному окладу специалиста II категории в органах государственной власти Московской области для муниципальных образований с численностью постоянно проживающего населения до 50 тысяч человек
Главный эксперт	1,8

Приложение №3
к решению Совета депутатов
городского округа
Лосино-Петровский
от 24.10.2018 № 75/16

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке исчисления стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет работников, замещающих должности, не относящихся к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский

Настоящее Положение устанавливает порядок исчисления стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет (далее – стаж работы), работников замещающих должности, не относящихся к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский.

1. В стаж включается (кроме времени работы по прочим профессиям):

Время работы с 1 января 1992 года:

- в федеральных органах государственной власти и их аппаратах, иных государственных органах, образованных в соответствии с Конституцией Российской Федерации;
- в аппаратах федеральных судов юрисдикции и арбитражных судов, органах прокуратуры, дипломатических, торговых представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, а также в представительствах федеральных органов исполнительной власти за рубежом;
- в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и их аппаратах, иных государственных органах, образованных в соответствии с конституциями, уставами субъектов Российской Федерации;
- на должностях, предусмотренных Сводным перечнем государственных должностей Российской Федерации;
- в государственных организациях, работа в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области отнесена к государственной службе Российской Федерации или к государственной гражданской службе Московской области; государственной службе Московской области и муниципальной службе Московской области;
- в органах местного самоуправления;
- в органах государственной власти и управления автономных республик, в краевых, областных Советах народных депутатов, Совета народных депутатов автономных областей, автономных округов, районных городских, районных в городах, поселковых и сельских Советах народных депутатов и их исполнительных комитетах;
- в аппарате Президента СССР и аппаратах президентов союзных республик, а также органов государственного управления, созданных при них;
- в Верховном Совете СССР и Президиуме Верховного Совета СССР, Верховных Советах и президиумах Верховных Советов союзных и автономных республик; краевых и областных Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся), Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся) автономных областей, автономных

округов, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся);

- в Совете Министров СССР, Кабинете Министров СССР, Комитете по оперативному управлению народным хозяйством СССР, Межреспубликанском (Межгосударственном) экономическом комитете, Советах Министров (правительствах) союзных и автономных республик, исполнительных комитетах краевых, областных Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся), Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся) автономных областей и автономных округов, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся);

- в Комитете конституционного надзора СССР, Контрольной палате СССР, органах народного контроля, органах государственного арбитража, а также в судах и органах прокуратуры СССР, Вооруженных силах СССР, органах и войсках КГБ СССР и МВД СССР, таможенных органах СССР;

- в министерствах и ведомствах СССР, союзных и автономных республик и их органах на территории СССР, в дипломатических, торговых представительствах и консульских учреждениях СССР, представительствах министерств и ведомств СССР за рубежом, а также в Постоянном представительстве СССР в Совете Экономической Взаимопомощи, в иных международных организациях, в которых граждане бывшего СССР представляли интересы государства;

- в Советах народного хозяйства всех уровней;

- в аппаратах центральных профсоюзных органов Союза ССР, профсоюзных органов союзных республик краев, областей, городов, районов, районов в городах, на освобожденных выборных должностях, в профкомах органов государственной власти и управления, кроме должностей в профкомах в организациях;

- в объединениях союзного, республиканского, Московского областного подчинения, государственных концернах, ассоциациях, других государственных организациях, созданных на базе ликвидированных министерств и ведомств, их главных управлений (управлений) решениями Совета Министров (правительства) союзных и автономных республик.

1.2. Другие виды работы (службы):

- государственным нотариусом до 11 марта 1993 года;

- в аппаратах ЦК КПСС, в ЦК КП союзных республик, крайкомов, обкомов и райкомов, горкомов, парткомов, на освобожденных выборных должностях в этих органах, а также в аппаратах и на освобожденных выборных должностях в парткомах органов государственной власти и управления до 14 марта 1990 года, кроме должностей в парткомах в организациях;

- в аппаратах центральных, республиканских, краевых, областных, городских, районных организаций ВЛКСМ, в том числе на освобожденных выборных должностях в этих организациях, до 14 марта 1990 года, кроме должностей в комитетах ВЛКСМ и организациях;

- в интеграционных межгосударственных органах, созданных российской стороной совместно с государствами – участниками Содружества Независимых государств, в международных организациях, в которых граждане Российской Федерации представляли интересы государства;

- в организациях и учреждениях, выполняющих функции государственного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- на должностях главных врачей центральных районных (городских) больниц, районных (городских) территориальных медицинских объединений и их заместителей (кроме заместителей по административно-хозяйственной части) в периоды, когда в

районах (городах) не действовали местные (муниципальные) органы управления здравоохранения;

- в финансовых, экономических, юридических службах, вычислительных и информационно-вычислительных центрах, созданных при государственных органах;
- время военной службы граждан, службы (работы) в органах внутренних дел Российской Федерации, федеральных органах налоговой полиции, таможенных органах Российской Федерации в порядке, установленном федеральным законодательством;
- время обучения работников органов государственной власти и управления в учебных заведениях с отрывом от работы (службы) в связи с направлением соответствующим государственным органом для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации или переподготовки при условии возвращения в органы государственной власти и управления;
- время работы на должности помощника депутата Московской областной Думы по трудовому договору на постоянной основе;
- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, приходящиеся на период работы, включаемой в соответствии с настоящим Положением.

2. Стаж работы устанавливается комиссией по исчислению стажа для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в органах местного самоуправления городского округа Лосино-Петровский (далее – комиссия).

Документы, обосновывающие включение отдельного периода трудовой деятельности в стаж работы, представляются лицом, в отношении которого устанавливается стаж работы.

Документами для определения стажа работы являются трудовая книжка, военный билет, а также другие документы, подтверждающие периоды работы или военной службы.

При отсутствии документов о стаже и невозможности их получения в связи с военными действиями, стихийными бедствиями (пожар, наводнение, землетрясение и прочие), авариями, катастрофами или другими чрезвычайными ситуациями стаж работы может быть подтвержден в порядке, предусмотренном законодательством.

В тех случаях, когда в представленном документе о стаже указаны только годы без обозначения точных дат, за дату принимается 1 июля соответствующего года, а если не указана дата месяца, то таковой считается 15-е число соответствующего месяца.

3. Работа (служба) в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях исчисляется год за год.

4. Стаж работы пересчитывается в случаях:

- внесения изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области, в соответствии с которым исчисляется стаж работы. При этом стаж работы пересчитывается с первого числа месяца, следующего за месяцем вступления в силу соответствующего нормативного правового акта;
- представления документов, подтверждающих обоснованность включения в стаж работы соответствующего периода работы. При этом стаж работы пересчитывается со дня представления этих документов;
- необоснованность исчисления стажа работы.

5. В случае установления соответствующей комиссией необоснованного увеличения стажа работы комиссия принимает решение о пересчете стажа со дня обнаружения ошибки.

При установлении соответствующей комиссией необоснованного уменьшения стажа работы комиссия принимает решение о его перерасчете со дня неправомерного (ошибочного) исчисления стажа.

Перерасчет размера ежемесячной надбавки за выслугу лет производится соответственно со дня обнаружения ошибки или со дня неправомерного исчисления стажа работы, но не более чем за три года до дня принятия комиссией решения об его увеличении.

6. Споры, связанные с исчислением стажа работы работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

7. В стаже работы сохраняются периоды работы (службы), которые были включены в установленном порядке в указанный стаж для выплаты надбавки к должностному окладу за выслугу лет до вступления в силу настоящего Положения.