

**Администрация муниципального образования
городской округ Лосино-Петровский**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.01.2018

№ 6

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Лосино-Петровский от 23.08.2017 № 588

В соответствии с письмами Щелковской городской прокуратуры от 28.09.2017 № 14-664в-2017, от 20.12.2017 № 14-10936-2017, во исполнение протеста Щелковской городской прокуратуры от 28.09.2017 № 7-01-01-2017, в соответствии с письмами Главного Управления архитектуры и градостроительства Московской области от 28.12.2017 № 31Исх-112176/, от 29.12.2017 № 31Исх-112926/ постановляю:

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача ордера на право производства земляных работ на территории городского округа Лосино-Петровский Московской области», утвержденный постановлением администрации городского округа Лосино-Петровский от 23.08.2017 № 588 (далее - административный регламент):

1.1. В пункте 1.3. раздела I «Общие положения» административного регламента нумерацию «подпункты 1.1.1-1.1.11» заменить нумерацией «подпункты 1.3.1-1.3.11».

1.2. Пункт 17 раздела II «Способы предоставления Заявителем документов, необходимых для получения Муниципальной услуги» дополнить пунктами 17.3, 17.4, 17.5 следующего содержания:

«17.3. Выбор Заявителем способа подачи Заявления и документов, необходимых для получения Муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

17.4. В рамках личной подачи в МФЦ.

В этом случае Заявитель приносит оригиналы всех документов.

17.5. Обращение Заявителя в Администрацию».

1.3. Пункт 5 дополнить пунктом 5.8 следующего содержания:

«5.8. Порядок осуществления личного приема по вопросу предоставления Муниципальной услуги устанавливается организационно-распорядительными документами Администрации».

1.4. Пункт 5.2 дополнить предложением следующего содержания:

«Заявитель обращается в Администрацию за предоставлением Муниципальной услуги с запросом, выраженным в устной, письменной или электронной форме».

1.5. Пункт 12 дополнить пунктом 12.1.7 следующего содержания:

«12.1.7 Обращение за услугой, предоставление которой не предусматривается Административным регламентом».

1.6. Пункт 24.4 дополнить предложением следующего содержания:

«24.4. Плановые проверки Администрации или должностного лица Администрации проводятся в соответствии с ежегодным планом проверок, утверждаемым Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, подлежащем обязательному согласованию с прокуратурой Московской области, не чаще одного раза в два года».

1.7. Пункт 24.5 дополнить предложением следующего содержания:

«24.5. Внеплановые проверки в Администрации или должностного лица в Администрации проводятся уполномоченными должностными лицами Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области по согласованию с прокуратурой Московской области на основании решения министра государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, принимаемого на основании обращений граждан, организаций (юридических лиц) и полученной от государственных органов информации о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан».

1.8. Пункт 24.6 заменить предложением следующего содержания:

«24.6. Внеплановые проверки деятельности Администрации и её должностных лиц могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Московской области о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям».

1.9. Пункт 27.11 заменить предложением следующего содержания:

«27.11. При удовлетворении жалобы Администрация принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю (представителю Заявителя) результата муниципальной услуги, в соответствии со сроком, установленным пунктом 8 настоящего Административного регламента со дня принятия решения».

1.10. Пункт 27.13 заменить предложением следующего содержания:

«27.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков события административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области или органы прокуратуры».

1.11. В пункте 2 приложения № 3 к административному регламенту «Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам предоставления Муниципальной услуги, порядке, форме и месте размещения информации о порядке предоставления Муниципальной услуги» вместо «з) перечень типовых, наиболее актуальных вопросов, относящихся к Муниципальной услуге, и ответы на них» читать «и) перечень типовых, наиболее актуальных вопросов, относящихся к Муниципальной услуге, и ответы на них».

1.12. В приложении № 14 «Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги» к административному регламенту в графе 6 в столбце 3 изменить отсылочную норму: вместо «в пунктах 1.2.1, 1.2.2, 1.2.4, 1.2.9» читать «в пунктах 1.3.1, 1.3.2, 1.3.4, 1.3.9».

1.13. В приложении № 15 к административному регламенту «Форма Уведомления об отказе в приеме документов для предоставления Муниципальной услуги» в графе 6 вместо «пп.12.1.4» читать «пп.12.1.5», в графе 7 вместо «пп.12.1.5» читать «пп.12.1.6».

1.14. В приложении № 20 к административному регламенту: в разделе «Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги для получения ордера, через РПГУ»:

1.14.1. В графе 1 столбец 1 дополнить словами следующего содержания: « / в Администрацию, столбец 5 дополнить предложение следующего содержания: « Заявитель может подать Заявление о предоставлении Муниципальной услуги в Администрацию в устной, письменной или электронной форме»;

1.14.2 в графе 1 в столбце 4 изменить отсылочную норму: вместо «пункте 22» читать «пункте 21.3».

1.15. В разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги» в пункте 27.10. изменить отсылочную норму: вместо «29.9» читать «27.9».

2. Опубликовать настоящее постановление в еженедельной общественно-политической газете «Городские вести» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Лосино-Петровский в сети Интернет.

Глава городского округа

А.Г. Вихарев

Исполнитель: О.В. Коснова