

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Лосино-Петровский  
от 12.11.2019 № 1510

(в редакции постановлений от 30.03.2020 № 314, от 30.06.2020 № 578, от 29.09.2020 № 948, от 25.12.2020 № 1324, от 30.12.2020 № 1363, от 30.03.2021 № 320, от 29.06.2021 № 709, от 29.09.2021 № 1238, от 28.12.2021 № 1775, от 29.12.2021 № 1829, от 31.03.2022 № 420, от 30.06.2022 № 915, от 29.09.2022 № 1360)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
городского округа Лосино-Петровский «Управление имуществом и муниципальными финансами»

ПАСПОРТ

муниципальной программы городского округа Лосино-Петровский «Управление имуществом и муниципальными финансами»

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации городского округа Лосино-Петровский С.С. Федотова					
Муниципальный заказчик программы	Администрация городского округа Лосино-Петровский					
Разработчик муниципальной программы	Управление экономического развития администрации городского округа Лосино-Петровский					
Цель муниципальной программы	Повышение эффективности управления имуществом и финансами городского округа Лосино-Петровский					
Перечень подпрограмм	1. Подпрограмма I* «Развитие имущественного комплекса». 2. Подпрограмма III* «Совершенствование муниципальной службы Московской области». 3. Подпрограмма IV* «Управление муниципальными финансами». 4. Подпрограмма V* «Обеспечивающая подпрограмма»					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. руб.)					
	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Средства бюджета Московской области	25343,00	5097,00	4919,00	5109,00	5109,00	5109,00
Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	1184046,05	192394,48	210037,73	321855,79	217146,79	242611,26

Всего, в том числе по годам:	1209389,05	197491,48	214956,73	326964,79	222255,79	247720,26
------------------------------	------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

\* - нумерация подпрограмм приведена в соответствии с государственной программой Московской области «Управление имуществом и финансами Московской области» (постановление Правительства Московской области от 17.10.2017 № 855/38 (с изменениями)) и справочником типового бюджета муниципального образования.

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, описание цели муниципальной программы, прогноз развития с учетом реализации муниципальной программы

Цель муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» (далее – муниципальная программа) - повышение эффективности управления имуществом и муниципальными финансами городского округа Лосино-Петровский, достижение которой будет осуществляться с помощью реализации четырех подпрограмм.

Развитие земельно-имущественных отношений имеет большое значение в решении социально-экономических задач городского округа Лосино-Петровский.

Реализация подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса» будет содействовать реальному осуществлению преобразований в области земельных отношений и приведет к увеличению социального, инвестиционного, производственного, налогового потенциала земли и превращению ее в мощный самостоятельный фактор экономического роста муниципального образования городского округа Лосино-Петровский за счет более эффективного и рационального использования земель муниципального образования городского округа Лосино-Петровский.

Значительную часть доходов консолидированного бюджета муниципального образования городского округа Лосино-Петровский составляют поступления от сдачи в аренду и продажи в собственность земельных участков.

В казне муниципального образования городского округа Лосино-Петровский по состоянию на 01.10.2019 находится 600 объекта недвижимости.

Муниципальное образование городского округа Лосино-Петровский является учредителем 4 муниципальных унитарных предприятий, 42 муниципальных учреждений.

Значительную часть доходов бюджета муниципального образования городского округа Лосино-Петровский составляют поступления от сдачи в аренду и продажи в собственность недвижимого имущества. По состоянию на 01.10.2019 действуют 1112 договоров аренды муниципального имущества.

В связи с совершенствованием законодательства и развитием имущественных отношений эффективное управление (распоряжение) муниципальной собственностью, в том числе имуществом, в настоящее время невозможно без государственной регистрации прав, поэтому в 2020-2024 годах будет продолжаться работа по постановке на государственный кадастровый учет, государственной регистрации прав муниципальной собственности городского округа Лосино-Петровский.

С целью повышения эффективности использования муниципального имущества необходимо продолжать работу по реорганизации нерентабельных муниципальных унитарных предприятий, по изменению типа или реорганизации муниципальных учреждений.

Развитие местного самоуправления на уровне городского округа Лосино-Петровский невозможно без эффективного муниципального управления. Развитие системы местного самоуправления в России формирует муниципальное управление как новую сферу управленческой деятельности и новую профессиональную квалификацию.

Реализуемая в настоящее время программа административной реформы, имеющая своей целью комплексную модернизацию всей системы государственного и муниципального управления, во многом меняет характер и содержание деятельности органов местного самоуправления. Повышается нацеленность на удовлетворение более широкого спектра потребностей населения, повышение качества предоставляемых им услуг. Все это предопределяет необходимость применения современных эффективных методов социального управления и организации деятельности всех элементов системы местного самоуправления.

Одним из актуальных вопросов для развития местного самоуправления является уровень профессионализма муниципальных служащих и, соответственно, кадровая обеспеченность.

Современные условия развития общества и государства предъявляют особые требования к муниципальным служащим и, прежде всего, к их профессионализму и компетентности. Развитие муниципальной службы должно обеспечить решение вопросов, связанных с задачами социально-экономического развития.

Недостаток квалифицированных кадров, способных на уровне современных требований эффективно осваивать новые, современные методы решения профессиональных задач, эффективно управлять изменениями в различных областях общественной жизни, является одной из насущных проблем муниципального уровня, и без эффективной системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих уже невозможно обойтись.

Дальнейшее развитие и совершенствование системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих направлено на то, чтобы оперативно реагировать на актуальные общегосударственные проблемы, в полной мере удовлетворять потребности органов местного самоуправления в профессионально подготовленных, компетентных, высоконравственных руководителях и специалистах новой формации.

Однако в современных условиях меняются требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества - она должна быть более эффективной. В настоящее время отсутствуют механизмы, реализующие законодательно закрепленные принципы управления по результатам, оценки и стимулирования профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, осуществления вневедомственного контроля за соблюдением законодательства о муниципальной службе. Требуется совершенствование методики проведения аттестации, формирования и использования кадрового резерва.

Качество работы органов местного самоуправления напрямую зависит от уровня профессиональной квалификации муниципальных служащих.

Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения, поэтому формирование единой системы обучения кадров, внедрение эффективных методов подбора квалифицированных кадров является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления.

На результативность деятельности органов местного самоуправления оказывают влияние такие факторы как четкая регламентация и доступность услуг, оказываемых населению, совершенствование механизма стимулирования муниципальных служащих в зависимости от результатов труда.

Наличие данных проблем в системе управления требует принятия системных мер.

Разработка и реализация подпрограммы III «Совершенствование муниципальной службы Московской области» позволят оптимизировать организацию и функционирование муниципальной службы, внедрить современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии, позволят обеспечить последовательность, системность и комплексность развития муниципальной службы.

Подготовка, принятие и предстоящая реализация подпрограммы IV «Управление муниципальными финансами» вызваны необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, разработкой комплекса мер, направленных на сокращение издержек в бюджетном секторе городского округа Лосино-Петровский, повышением эффективности бюджетной политики в сфере межбюджетных отношений.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы - это одна из целей бюджетной политики городского округа Лосино-Петровский.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Лосино-Петровский являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, формирование «программного» бюджета, качественное исполнение бюджета городского округа Лосино-Петровский и совершенствование межбюджетных отношений в городском округе Лосино-Петровский.

В рамках реализации мероприятий «Обеспечивающей подпрограммы» достигается повышение эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации городского округа Лосино-Петровский.

При реализации муниципальной программы и для достижения намеченной цели необходимо учитывать внешние (макроэкономические, социальные, операционные и прочие) и внутренние (структурные, кадровые изменения) риски. Важнейшими условиями успешной реализации муниципальной программы являются минимизация указанных рисков, эффективный мониторинг выполнения намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных направлений и планируемых результатов реализации муниципальной программы. По характеру влияния на ход и конечные результаты реализации муниципальной программы существенными являются ниже перечисленные внешние и внутренние риски. Внешние риски связаны с возможностью ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, снижением темпов роста региональной экономики, уровня инвестиционной активности, высокой инфляцией, кризисом банковской системы. Реализация данных рисков может вызвать ужесточение бюджетных ограничений в сфере реализации муниципальной программы, сокращение финансирования программных мероприятий. Внутренние риски связаны с изменением организационно-штатной структуры, в том числе сокращением штатной численности, кадровыми изменениями среди ключевых структурных подразделений и персоналий, принимающих участие в реализации муниципальной программы.

В рамках данной муниципальной программы минимизация указанных рисков возможна на основе:

- регулярного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий муниципальной программы;
- своевременной корректировки перечня мероприятий и планируемых результатов реализации муниципальной программы.

## 2. Перечень подпрограмм и краткое их описание

Достижение значений планируемых результатов реализации муниципальной программы осуществляется посредством реализации 4 подпрограмм:

1. Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса» (далее – подпрограмма I) (приложение № 3 к муниципальной программе).

2. Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области» (далее – подпрограмма III) (приложение № 4 к муниципальной программе).

3. Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами» (далее – подпрограмма IV) (приложение № 5 к муниципальной программе).

4. Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма» (далее - подпрограмма V) (приложение № 6 к муниципальной программе).

Подпрограмма I направлена на развитие земельно-имущественных отношений в городском округе Лосино-Петровский, повышение эффективности управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами городского округа Лосино-Петровский.

Подпрограмма III направлена на совершенствование муниципальной службы в городском округе Лосино-Петровский.

Подпрограмма IV направлена на повышение качества управления муниципальными финансами.

Подпрограмма V разработана для обеспечения функционирования администрации и муниципальных учреждений городского округа с целью реализации государственной и муниципальной политики городского округа Лосино-Петровский, направленной на дальнейшее социально-экономическое развитие городского округа и повышение уровня жизни его населения, а также повышение эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации городского округа Лосино-Петровский.

### 3. Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления

Каждая подпрограмма содержит конкретные мероприятия, направленные на достижение планируемых результатов реализации муниципальной программы.

Мероприятия увязаны по срокам, ресурсам и исполнителям.

В рамках подпрограммы I планируется реализация основных мероприятий, направленных на:

- управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ;
- создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений;
- создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления.

В рамках подпрограммы III планируется реализация основного мероприятия, направленного на:

- организацию профессионального развития муниципальных служащих Московской области.

В рамках подпрограммы IV планируется реализация основных мероприятий, направленных на:

- проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета;
- повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области;
- управление муниципальным долгом.

В рамках подпрограммы V планируется реализация основного мероприятия, направленного на:

- создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления.

Перечни мероприятий приведены в приложениях к соответствующим подпрограммам муниципальной программы и сбалансированы по объемам финансовых средств, по годам реализации подпрограмм и источникам финансирования.

Планируемые результаты реализации муниципальной программы приведены в приложении № 1 к муниципальной программе. Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы приведена в приложении № 2 к муниципальной программе.

### 4. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия программы с муниципальным заказчиком программы

Заказчиком муниципальной программы является администрация городского округа Лосино-Петровский. Структурные подразделения администрации выполняют

мероприятия муниципальной программы в рамках своей компетенции. Для реализации мероприятий муниципальной программы возможно привлечение сторонних организаций на договорной основе.

5. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятия ответственным за выполнение мероприятия муниципальному заказчику программы

Отчетность формируется по форме и в сроки в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением администрации городского округа Лосино-Петровский от 23.10.2013 № 465 «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Лосино-Петровский» (с изменениями).







	ности к собственным налоговым поступлениям в консолидированный бюджет Московской области		циент							
3.3	Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Показатель муниципальной программы	%	0	≤10	≤10	≤10	≤10	≤10	05
3.4	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Показатель муниципальной программы	%	0	≤50	≤50	≤50	≤50	≤50	06

Приложение № 2  
к муниципальной программе

Методика расчета значений показателей реализации муниципальной программы  
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

№ п/п	Показатели реализации муниципальной программы	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных
1	2	3	4	5
1	Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса»			
1.1	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю	%	<p>Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество.</p> <p>Показатель рассчитывается по формуле:  <math display="block">СЗ = \text{Пир} + Д,</math> где:  СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.</p> <p>Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:  <math display="block">\text{Пир} = (\text{Пир}1 * K1 + \text{Пир}2 * K2 + \text{Пир}3) / \text{Зод} * 100,</math> где  Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - направлена досудебная претензия.  K1 – понижающий коэффициент 0,1.  Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p>	Данные органа местного самоуправления, система ГАС «Управление»

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- подано исковое заявление о взыскании задолженности;</li> <li>- исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.</li> </ul> <p>К2 – понижающий коэффициент 0,5. Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;</li> <li>- исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;</li> <li>- ведется исполнительное производство;</li> <li>- исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;</li> <li>- рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).</li> </ul> <p>Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.</p> <p>Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.</p> <p>В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.</p> <p>Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:</p> $Д = (Знг - Зод) / Знг * 100, \text{ где:}$ <p>Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.</p> <p>Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного</p>	
--	--	--	--	--

			года	
1.2	Поступление доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей	%	<p>Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю;</li> <li>– доходы от продажи муниципального имущества и земли;</li> <li>– плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.</li> </ul> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Д = Дф / Дп * 100, \text{ где:}$ <p>Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей».</p> <p>Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»).</p> <p>Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей, по состоянию на последнее число отчетного периода</p>	Данные органа местного самоуправления, система ГАС «Управление», утвержденный бюджет органа местного самоуправления, данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»
1.3	Предоставление земельных участков многодетным семьям	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).</p> <p>Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на</p>	Данные органа местного самоуправления, система ГАС «Управление»

			<p>учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:  <math display="block">МС = Кпр / Кс * 100</math>, где:</p> <p>МС – показатель «Предоставление земельных участков многодетным семьям» (%).</p> <p>Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.</p> <p>Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.</p> <p>Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земель.</p> <p>Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату</p>	
1.4	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	%	<p>Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>Показатель рассчитывается по формуле:  <math display="block">СЗ = Пир + Д</math>, где:</p> <p>СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.</p> <p>Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:  <math display="block">Пир = (Пир1 * К1 + Пир2 * К2 + Пир3) / Зод * 100</math>, где:</p>	Данные органа местного самоуправления, система ГАС «Управление»

		<p>Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- направлена досудебная претензия.</li></ul> <p>K1 – понижающий коэффициент 0,1.</p> <p>Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- подано исковое заявление о взыскании задолженности;</li><li>- исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.</li></ul> <p>K2 – понижающий коэффициент 0,5.</p> <p>Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;</li><li>- исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;</li><li>- ведется исполнительное производство;</li><li>- исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;</li><li>- рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).</li></ul> <p>Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.</p> <p>Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.</p> <p>В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для</p>	
--	--	---	--

			<p>включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.</p> <p>Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:</p> $Д = (Знг - Зод) / Знг * 100, \text{ где:}$ <p>Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.</p> <p>Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года</p>	
1.5	Поступление доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков;</li> <li>– доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;</li> <li>– плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности.</li> </ul> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Д = Дф / Дп * 100, \text{ где:}$ <p>Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».</p> <p>Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом</p>	<p>Данные органа местного самоуправления, система ГАС «Управление», утвержденный бюджет органа местного самоуправления, данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»</p>



			<p>поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»).</p> <p>Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода</p>	
1.6	Проверка использования земель	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий с использованием автоматизированных систем.</p> <p>Основной задачей является 100% выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель - максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель.</p> <p>Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осмотрам земель сельхозназначения и иных категорий;</li> <li>- проверкам земель сельхозназначения и иных категорий;</li> <li>- вовлечению в оборот неиспользуемых сельхозземель;</li> <li>- наложенным штрафам.</li> </ul> <p>Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:</p> $Пз = СХ * 0,6 + ИК * 0,4, \text{ где:}$ <p>Пз – показатель «Проверка использования земель» (%).</p> <p>СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.</p> <p>ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.</p> <p>0,6 и 0,4 – веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий.</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ) осуществляется по следующей формуле:</p> $СХ = (СХ_{осм(факт)} / СХ_{осм(план)} * 0,3 + СХ_{пр(факт)} / СХ_{пр(план)} * 0,5 + В(факт) / В(план) * 0,1) * 100\% + Ш, \text{ где:}$ <p>СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.</p>	<p>Данные органа местного самоуправления, система ГАС «Управление», ЕГИС ОКНД</p>

			<p>СХосм – количество осмотров земельных участков сельхозназначения, включая арендованные земли.</p> <p>СХпр – количество участков сельхозназначения для проверок.</p> <p>В – вовлечение в оборот неиспользуемых сельхозземель.</p> <p>Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.</p> <p>0,1, 0,3 и 0,5 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (ИК) осуществляется по следующей формуле:</p> $ИК = (ИКосм(факт) / ИКосм(план) * 0,3 + ИКпр(факт) / ИКпр(план) * 0,6) * 100\% + Ш,$ <p>где:</p> <p>ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.</p> <p>ИКосм – количество осмотров земельных участков иных категорий, включая арендованные земли.</p> <p>ИКпр – количество участков иных категорий для проверок.</p> <p>Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.</p> <p>0,3 и 0,6 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).</p> <p>Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий</p>	
1.7	Исключение незаконных решений по земле	шт.	<p>Основной целью показателя является исключение незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы, порядка или срока их подготовки (далее – инцидент).</p> <p>Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса:</p> <p>0,2 - в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения</p>	<p>Данные информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ, данные РГИС МО</p>

		<p>и направления его на согласование в Министерство имущественных отношений Московской области (далее – Министерство), а именно, на согласование в Министерство направлен проект положительного решения либо отказ в предоставлении услуги при отсутствии оснований для принятия таких решений, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги, либо допущено нарушение срока предоставления государственной услуги заявителю по данным статистических источников, либо в направленном на согласование в Министерство проекте решения не учтены все предусмотренные земельным законодательством, Административным регламентом основания для принятия решения, в связи с чем, представленный проект направлялся на доработку в орган местного самоуправления более трех раз.</p> <p>0,5 - в случае подготовки и предоставления заявителю некачественно подготовленного решения, а именно: при направлении в Личный кабинет заявителя на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) документа, имеющего орфографические или фактические ошибки, помарки и т.п., при отсутствии электронной цифровой подписи должностного лица у электронной формы решения или если электронная подпись принадлежит иному должностному лицу, не указанному на документе; при отсутствии результата предоставления услуги, предусмотренного Административным регламентом в комплекте документов, полученных заявителем на РПГУ; в случае нарушения порядка работы в информационной системе, с использованием которой организована обработка заявления в органе местного самоуправления;</p> <p>1 - в случае принятия решения, не согласованного Министерством в рамках сводного заключения, а именно принятия положительного решения в случае отсутствия его согласования по причине несоответствия требованиям земельного законодательства, Административного регламента предоставления государственной услуги или принятие отрицательного решения, не согласованного Министерством по причине отсутствия оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги или принятие решения, без</p>	
--	--	---	--

			<p>направления на согласование в Министерство.</p> <p>Оценка проводится специалистами Министерства на соответствие решения земельному законодательству, Административным регламентам предоставления государственных услуг, а также на соответствие сводному заключению Министерства. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле:</p> $Pi3 = (In + 0,5 * Io + 0,2 * Ipr) / P * 100, \text{ где:}$ <p>Pi3 – итоговое значение инцидентов;</p> <p>In – количество инцидентов с незаконно принятым решением, не соответствующим решению, принятому в Министерстве;</p> <p>Io – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения; при работе в информационной системе с использованием которой организована обработка заявления в органе местного самоуправления;</p> <p>Ipr – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направлении его на согласование в Министерство, либо при направлении результата предоставления государственной услуги заявителю с нарушением регламентного срока;</p> <p>P – численность работников органа местного самоуправления, обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, рассчитанное по методике утвержденной Законом Московской области от 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ»</p>	
1.8	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на ГКУ по результатам МЗК	%	<p>Расчет доли объектов недвижимого имущества, поставленных на ГКУ по результатам МЗК (МЗКон), осуществляется по следующей формуле:</p> $M3Kon = (Kp + C) / (Kmzk - Ky) * 100\%, \text{ где:}$ <p>Kmzk – количество осмотров земельных участков МЗК из Реестра Рвно* с установлением плановых осмотров МЗК ежеквартально;</p> <p>Kp – количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет на земельных участках из Реестра, нарастающим итогом с начала года;</p> <p>Ky – количество земельных участков, удаленных из Реестра земельных</p>	Минмособлиму-щество, данные, внесенные ОМС в ГАС «Управление»

			<p>участков с неоформленными объектами недвижимого имущества (не объекты налогообложения);</p> <p>С – количество решений комиссии ОМС по признанию построек самовольными по результатам МЗК из Реестра и количество судебных исков о принятии мер к самовольным постройкам.</p> <p>*Рвно – Реестр земельных участков, на которых выявлены незарегистрированные объекты недвижимости</p>	
1.9	Прирост земельного налога	%	<p>Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления.</p> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Пзн = \frac{Фп}{Гп} * 100$ , где: <p>Пзн – процент собираемости земельного налога.</p> <p>Гп – годовое плановое значение показателя, установленное органом местного самоуправления по земельному налогу.</p> <p>Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год).</p> <p>Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения</p>	<p>Данные органа местного самоуправления, система ГАС «Управление», утвержденный бюджет органа местного самоуправления</p>
1.10	Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов	%	<p>Показатель рассчитывается по формуле:</p> $Па = \frac{Амсп}{Аобщ} * 100$ , где: <p>Па – процент проведенных аукционов, %;</p> <p>Аобщ – общее количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенных в органе местного самоуправления, шт.;</p> <p>Амсп – количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства</p>	<p>Данные органа местного самоуправления, система ГАС «Управление», официальный сайт торгов Российской Федерации, официальный сайт торгов Московской области, Комитет по конкурентной</p>

				политике Московской области
2	Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»			
2.1	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации от плана	%	$D = K_p / K_n \times 100\%$ , где: D - доля муниципальных служащих, прошедших обучение в соответствии с муниципальным заказом, от количества муниципальных служащих, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации; K <sub>п</sub> - количество муниципальных служащих, прошедших обучение в соответствии с муниципальным заказом; K <sub>н</sub> - количество муниципальных служащих, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации по плану	Данные органа местного самоуправления
3	Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами»			
3.1	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	%	$I = \Phi / \Pi \times 100\%$ , где: Ф - фактический объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Лосино-Петровский за отчетный год; П - первоначально утвержденный решением о бюджете объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования	Данные органа местного самоуправления
3.2	Снижение доли налоговой задолженности к собственным налоговым поступлениям в консолидированный бюджет Московской области	коэффициент	$K_i = (ЗН_i - ЗНП) / ПН$ , где: K <sub>i</sub> - коэффициент уровня задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области на первое число отчетного месяца; ЗН <sub>i</sub> - задолженность по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области на первое число месяца, предшествующего отчетному (млн. рублей); ЗНП - приостановленная к взысканию задолженность на первое число месяца, предшествующего отчетному (млн. рублей), рассчитывается по формуле: $ЗНП = НО + НР + ОПВ$ , где:	Информация о налоговых поступлениях в консолидированный бюджет Московской области и задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области

			НО - сумма непогашенной отсрочки (рассрочки); НР - остаток непогашенной реструктурированной задолженности; ОПВ - остаток непогашенной задолженности, приостановленной к взысканию; ПН - поступления по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области за год (млн. рублей)	ый бюджет Московской области, размещаемая Министерством экономики и финансов Московской области в АИС ГАС «Управление»
3.3	Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных по- ступлений и (или) по- ступлений налоговых доходов по дополни- тельным нормативам отчислений	%	$U2 = (DF - A) / (D - БП) * 100\%$ , где: DF - дефицит бюджета городского округа Лосино-Петровский в отчетном пе- риоде; А - объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городского округа Лосино-Петровский, и сни- жения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в от- четном периоде; D - общий годовой объем доходов местного бюджета; БП - объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых до- ходов по дополнительным нормативам отчислений местного бюджета	Данные органа местного самоуправления
3.4	Отношение объема муниципального долга к годовому объему до- ходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налого- вых доходов по до- полнительным норма- тивам отчислений	%	$U3 = DL / (D - БП) * 100\%$ , где: DL - объем муниципального долга бюджета городского округа Лосино-Пет- ровский; D - общий годовой объем доходов местного бюджета; БП - объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых до- ходов по дополнительным нормативам отчислений	Данные органа местного самоуправления

ПАСПОРТ  
подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Лосино-Петровский							
Разработчик подпрограммы	Управление земельно-имущественных отношений администрации городского округа Лосино-Петровский							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					Итого
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
	Администрация городского округа Лосино-Петровский	Всего, в том числе:	15539,04	19878,57	23377,58	8415,33	19309,00	86519,52
		Средства бюджета Московской области	5097,00	4919,00	5109,00	5109,00	5109,00	25343,00
		Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	10442,04	14959,57	18268,58	3306,33	14200,00	61176,52



## 1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

Уровень развития земельно-имущественных отношений во многом определяет степень устойчивости экономики государства и возможность его стабильного развития в рыночных условиях.

В рамках подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса» (далее – подпрограмма I) планируется достичь высоких показателей в сфере управления и распоряжения земельными участками, муниципальным имуществом, исполнение которых даст возможность реализовать конституционные нормы и гарантии прав собственности на землю и иную недвижимость, активизировать вовлечение земли в гражданский оборот, сформировать базу экономически обоснованного налогообложения, а также совершенствовать систему управления земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.

Необходимость решения данных проблем в рамках подпрограммы I обусловлена их комплексностью и взаимосвязанностью, что требует скоординированного выполнения разнородных мероприятий правового, организационного, производственного и технологического характера.

Совершенствование системы управления, распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования городской округ Лосино-Петровский, оптимизация сети муниципальных унитарных предприятий и учреждений, разумная приватизация муниципальной собственности позволит добиваться выполнения планов поступлений по доходным источникам консолидированного бюджета муниципального образования городской округ Лосино-Петровский, развивать на территории городского округа рынок недвижимости, оказания услуг населению.

Приобретение прав собственности на объекты недвижимости или на результаты капитальных вложений в социально значимые объекты будет способствовать решению социально значимых задач, созданию комфортных условий проживания населения городского округа Лосино-Петровский.

## 2. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы земельно-имущественных отношений городского округа Лосино-Петровский, реализуемой в рамках подпрограммы

Достижение планируемых результатов реализации муниципальной программы в сфере земельно-имущественных отношений приведет к формированию структуры собственности и системы управления имуществом, позволяющих обеспечить исполнение государственных и муниципальных функций, максимизировать пополнение доходной части бюджета Московской области и городского округа Лосино-Петровский и снизить расходы местного бюджета на содержание имущества, создать эффективный механизм регулирования земельных отношений и муниципального управления земельными ресурсами в условиях рыночной экономики, повышения эффективности использования земли и объектов капитального строительства, создания условий для увеличения социального, инвестиционного и производительного потенциала земли и объектов капитального строительства, превращение их в мощный самостоятельный фактор экономического роста.

Приложение  
к подпрограмме «Развитие имущественного  
комплекса»

ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Основное мероприятие 02*. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ	2020-2024	Итого	61176,52	10442,04	14959,57	18268,58	3306,33	14200,00		
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	61176,52	10442,04	14959,57	18268,58	3306,33	14200,00		
1.1	Мероприятие 02.01. Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского	2020-2024	Итого	9662,45	1442,04	1909,57	1110,84	2600,00	2600,00	Управление земельно-имущественных отношений	Изготовление технических планов на объекты недвижимого имущества, находящиеся в казне, а также бесхозные объекты, оценка
		Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	9662,45	1442,04	1909,57	1110,84	2600,00	2600,00			





	ятие 07. Создание условий для реализации полномочий орга- нов местного само- управления	2024	Средства бюджета городского округа Лосино- Петровский	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1	Мероприятие 07.01. Обеспечение дея- тельности муници- пальных органов в сфере земельно-и- мущественных от- ношений	2020- 2024	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление земельно-и- муществен- ных отноше- ний	Реализация полномочий органов местного самоуправления в сфере земельно- имущественных отношений
			Средства бюджета городского округа Лосино- Петровский	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Итого по подпрограмме			Итого	86519,52	15539,0 4	19878,57	23377,5 8	8415,33	19309,00		
			Средства бюджета Московской области	25343,00	5097,00	4919,00	5109,00	5109,00	5109,00		
			Средства бюджета городского округа Лосино- Петровский	61176,52	10442,0 4	14959,57	18268,5 8	3306,33	14200,00		

\* - нумерация основных мероприятий и мероприятий подпрограмм приведена в соответствии с государственной программой Московской области «Управление имуществом и финансами Московской области» (постановление Правительства Московской области от 17.10.2017 № 855/38 (с изменениями)) и справочником типового бюджета муниципального образования.

ПАСПОРТ  
подпрограммы III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Лосино-Петровский							
Разработчик подпрограммы	Административное управление администрации городского округа Лосино-Петровский							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
	Администрация городского округа Лосино-Петровский	Всего, в том числе:	153,80	137,81	174,04	150,00	150,00	765,65
		Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	153,80	137,81	174,04	150,00	150,00	765,65

## 1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

В значительной мере на эффективность государственного управления влияет уровень профессиональной подготовки, повышения квалификации и профессиональных навыков в сфере управления муниципальных служащих. В современных условиях меняются требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества. Установлены новые принципы кадровой политики в системе гражданской службы, которые требуют создания и внедрения механизмов управления по результатам оценки и мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, противодействия коррупции по кадровым вопросам, развития механизмов, обеспечивающих участие общества в формировании и оценке кадрового состава на муниципальной службе, применения современных кадровых, информационных и управленческих механизмов, обеспечивающих результативность их профессиональной деятельности.

Развитие, совершенствование и эффективность системы муниципальной службы заключается в обеспечении высокого уровня профессиональной подготовки и практических управленческих навыков муниципальных служащих, эффективности и результативности деятельности органов власти муниципального образования по решению поставленных задач во взаимодействии с гражданами и организациями.

## 2. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования системы муниципальной службы городского округа Лосино-Петровский, реализуемой в рамках подпрограммы

Эффективное государственное управление требует профессионального и компетентного исполнения кадровым составом задач и функций, возложенных на органы власти муниципального образования.

Развитие муниципальной службы достигается путем применения системы квалификационных требований, включающей детализированные требования к профессиональному образованию, стажу службы или опыту работы по специальности, направлению подготовки, профессиональным и личностным качествам, знаниям, навыкам и умениям.

Сложившаяся в настоящее время ситуация характеризуется возрастающей потребностью в квалифицированных кадрах, способных долговременно и эффективно осуществлять служебную деятельность и осуществлять свое профессиональное саморазвитие. Исполнение мероприятий направлено на повышение эффективности формирования кадрового состава гражданской службы, раскрытие его профессионального потенциала, расширение мотивации.

Приложение  
к подпрограмме «Совершенствование  
муниципальной службы Московской области»

ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий подпрограммы III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Основное мероприятие 01. Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области	2020-2024	Итого	765,65	153,80	137,81	174,04	150,00	150,00		
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	765,65	153,80	137,81	174,04	150,00	150,00		
1.1	Мероприятие 01.01. Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов	2020-2024	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Административное управление	Приведение в соответствие нормативно-правовых актов по муниципальной службе с действующим законодательством
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	Финансирование мероприятия подпрограммы осуществляется в пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности администрации городского округа Лосино-Петровский							
1.2	Мероприятие 01.02. Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих и	2020-2024	Итого	765,65	153,80	137,81	174,04	150,00	150,00	Административное управление	Переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих администрации
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	765,65	153,80	137,81	174,04	150,00	150,00		



работников муниципальных учреждений, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах											
Итого по подпрограмме	Итого	765,65	153,80	137,81	174,04	150,00	150,00				
	Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	765,65	153,80	137,81	174,04	150,00	150,00				

ПАСПОРТ  
подпрограммы IV «Управление муниципальными финансами»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Лосино-Петровский							
Разработчик подпрограммы	Управление экономического развития администрации городского округа Лосино-Петровский							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					Итого
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
	Администрация городского округа Лосино-Петровский	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## 1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

Реализация подпрограммы IV «Управление муниципальными финансами» (далее – подпрограмма IV) вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, повышением эффективности бюджетных расходов и качественным управлением муниципальным долгом.

Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» включает в себя мероприятия, направленные на координацию работы по организации бюджетного процесса, совершенствование правовой базы и методологического обеспечения бюджетного процесса с использованием программно-целевых методов планирования бюджета на основе муниципальных программ.

Основными проблемами в сфере реализации подпрограммы IV являются:

- несвоевременное осуществление или осуществление не в полном объеме мер, направленных на увеличение доходной части бюджета и оптимизацию бюджетных расходов;

- наличие просроченной кредиторской задолженности.

Особенности сферы реализации подпрограммы IV, условия ее реализации и имеющиеся проблемы определяют достижение планируемых результатов, структуру и состав мероприятий подпрограммы.

Для достижения планируемых результатов подпрограммы мероприятия подпрограммы IV предполагается осуществлять в следующих направлениях:

- программно-целевое планирование бюджета;
- мониторинг финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- прогнозирование поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет;
- развитие доходной базы бюджета;
- эффективное планирование и исполнение расходных обязательств;
- управление муниципальным долгом.

## 2. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы управления муниципальными финансами городского округа Лосино-Петровский, реализуемой в рамках подпрограммы

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления муниципальными финансами городского округа Лосино-Петровский, являются:

1. Проведение стабильной и предсказуемой налоговой политики в городском округе Лосино-Петровский.

Приоритеты налоговой политики городского округа Лосино-Петровский направлены на создание эффективной и стабильной налоговой системы, поддержание сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Лосино-Петровский, стимулирование предпринимательской деятельности, в том числе развитие малого бизнеса, формирование благоприятного инвестиционного климата в основных отраслях экономики и социальную поддержку населения городского округа Лосино-Петровский.

Важными факторами, учитываемыми муниципальными органами при выработке основных направлений налоговой политики, являются необходимость поддержания сбалансированности бюджетной системы при сохранении оптимального уровня налоговой нагрузки и предсказуемость действий в налоговой сфере, имеющей ключевое значение для инвесторов, принимающих долгосрочные инвестиционные решения.

В целях реализации комплекса задач, стоящих перед городским округом, необходимо качественное увеличение роста доходов бюджета городского округа Лосино-Петровский, которое планируется достичь за счет проводимых администрацией городского округа Лосино-Петровский мероприятий по развитию доходной базы бюджета.

В первую очередь, это касается мобилизации платежей в сфере земельно-имущественных отношений, в том числе за счет:

- обеспечения полного учета объектов недвижимости, включая земельные участки;
- завершения работы по определению (уточнению) категорий земель и видов разрешенного использования земельных участков.

На основе анализа финансовых и экономических затруднений в деятельности организаций необходимо разрабатывать мероприятия, направленные на решение проблемных вопросов организаций, которые должны обеспечить выход на безубыточный уровень деятельности и погашение задолженности перед бюджетом.

2. Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Лосино-Петровский.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Лосино-Петровский приведет к повышению результативности работы муниципального сектора и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов.

Построение программно-целевого бюджета городского округа Лосино-Петровский должно основываться на:

- интеграции бюджетного планирования в процессе формирования и реализации долгосрочной стратегии развития городского округа Лосино-Петровский;
- внедрении программно-целевого принципа организации деятельности органов местного самоуправления городского округа Лосино-Петровский;
- обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета городского округа Лосино-Петровский;
- повышении результативности использования средств бюджета городского округа Лосино-Петровский, в том числе за счет повышения качества оказываемых услуг муниципальными учреждениями.

В целях совершенствования работы с муниципальными программами городского округа Лосино-Петровский и повышения эффективности использования средств бюджета городского округа необходимо проводить ежегодную оценку эффективности программ городского округа до формирования проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год, проводить анализ соответствия целей, установленных муниципальными программами, приоритетам социально-экономического развития городского округа Лосино-Петровский.

Мониторинг эффективности муниципальных программ позволит обеспечить оптимальное соотношение связанных с их реализацией затрат и получаемых в ходе реализации результатов прозрачность и достоверность бюджета, адресность и целевой характер использования бюджета городского округа Лосино-Петровский.

Применение программно-целевого метода планирования и исполнения бюджета городского округа Лосино-Петровский, в частности при реализации муниципальных программ городского округа Лосино-Петровский, позволит обеспечить:

- комплексность решения проблемы и достижение цели;
- определение приоритетности мероприятий, исходя из их социальной и экономической целесообразности;
- концентрацию ресурсов на выбранных направлениях;
- эффективность использования бюджетных средств.

3. Основными мероприятиями по повышению качества исполнения бюджета городского округа Лосино-Петровский по расходам должны стать:

- безусловное выполнение расходных обязательств бюджета городского округа Лосино-Петровский;
- формирование системы мониторинга бюджетных обязательств получателей бюджетных средств;

- обеспечение доступности и достоверности оперативной информации об исполнении бюджета городского округа Лосино-Петровский в режиме реального времени для принятия управленческих решений;
- организация и развитие системы внутреннего финансового контроля;
- обеспечение доступности информации об использовании средств бюджета городского округа Лосино-Петровский.

Приложение  
к подпрограмме «Управление  
муниципальными финансами»

ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий подпрограммы IV «Управление муниципальными финансами»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Основное мероприятие 01. Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета	2020-2024	Итого Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1	Мероприятие 01.01. Разработка мероприятий, направленных на увеличение доходов и снижение задолженности по налоговым платежам	2020-2024	Итого Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление экономического развития, управление финансами	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню не менее 100%. Снижение доли налоговой задолженности к собственным налоговым поступлениям в Консолидированный бюджет Московской области

1.2	Мероприятие 01.02. Осуществление мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета	2020-2024	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление экономического развития, управление финансов	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначальному утвержденному уровню не менее 100%
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности администрации городского округа Лосино-Петровский							
1.3	Мероприятие 01.03. Формирование прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального прогнозирования ассигнований для финансирования социально значимых расходов	2020-2024	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление экономического развития, управление финансов	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначальному утвержденному уровню не менее 100%
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности администрации городского округа Лосино-Петровский							
1.4	Мероприятие 01.04. Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и аналитических материалов по исполнению бюджета	2020-2024	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление экономического развития, управление финансов	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначальному утвержденному уровню не менее 100%
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности администрации городского округа Лосино-Петровский							
2	Основное мероприятие 05. Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законода-	2020-2024	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности администрации городского округа Лосино-Петровский							

	тельства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области										
2.1	Мероприятие 05.01. Мониторинг и оценка качества управления муниципальными финансами	2020-2024	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление финансами	Дефицит бюджета городского округа Лосино-Петровский не более 10%
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности администрации городского округа Лосино-Петровский							
3	Основное мероприятие 06. Управление муниципальным долгом	2020-2024	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности администрации городского округа Лосино-Петровский							
3.1	Мероприятие 06.01. Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам	2020-2024	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление финансами	Муниципальный долг не более 50%
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности администрации городского округа Лосино-Петровский							
3.2	Мероприятие 06.02. Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам	2020-2024	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление финансами	Муниципальный долг не более 50%
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности администрации городского округа Лосино-Петровский							



Итого по подпрограмме	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	Финансирование мероприятия подпрограммы осуществляется в пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности администрации городского округа Лосино-Петровский							

ПАСПОРТ  
подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Лосино-Петровский							
Разработчик подпрограммы	Управление финансами администрации городского округа Лосино-Петровский							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					Итого
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
	Администрация городского округа Лосино-Петровский	Всего, в том числе:	181798,64	194940,35	303413,17	213690,46	228261,26	1122103,88
		Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	181798,64	194940,35	303413,17	213690,46	228261,26	1122103,88

## 1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма» (далее – подпрограмма V) сформирована в рамках достижения цели по совершенствованию системы муниципального управления муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

В ходе реализации мероприятий подпрограммы V планируется организация деятельности администрации городского округа Лосино-Петровский и казенных учреждений городского округа Лосино-Петровский, проведение мероприятий по мобилизационной подготовке и муниципальному земельному контролю, участие в муниципальных предприятиях и общественных организациях, повышение эффективности использования и обеспечение прозрачности расходов средств бюджета городского округа Лосино-Петровский за счет средств, выделяемых на:

- обеспечение выплаты заработной платы и прочих выплат сотрудникам администрации;
- материально-техническое обеспечение деятельности администрации в объеме, необходимом для выполнения своих полномочий;
- реализацию мер, направленных на уплату налога на имущество, прочих налогов и выплат;
- организацию муниципального земельного контроля;
- организацию деятельности МКУ «Централизованная бухгалтерия»;
- расходы по обеспечению деятельности органа местного самоуправления;
- организацию и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке;
- взносы в общественные организации.

## 2. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования мероприятий в сфере обеспечивающей деятельности администрации городского округа Лосино-Петровский, реализуемой в рамках подпрограммы

Концептуальными направлениями реализации мероприятий подпрограммы V являются повышение эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развитие и укрепление материально-технической базы администрации городского округа Лосино-Петровский.

В результате исполнения мероприятий будут созданы условия для реализации полномочий органов местного самоуправления.

Приложение  
к подпрограмме «Обеспечивающая  
подпрограмма»

ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2020-2024	Итого	1122103,88	181798,64	194940,35	303413,17	213690,46	228261,26		
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	1122103,88	181798,64	194940,35	303413,17	213690,46	228261,26		
1.1	Мероприятие 01.01. Функционирование высшего должностного лица	2020-2024	Итого	11920,63	2125,00	2158,58	3020,65	2308,20	2308,20	Административное управление, управление финансами, МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Лосино-Петровский»	Обеспечение функционирования главы городского округа Лосино-Петровский
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	11920,63	2125,00	2158,58	3020,65	2308,20	2308,20		
1.2	Мероприятие	2020-	Итого	848602,7	136530,7	141537,8	233636,0	161163,6	175734,4	Административн	Обеспечение

	01.02. Расходы на обеспечение деятельности администрации	2024		9	4	9	0	8	8	ое управление, управление финансами, МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Лосино-Петровский»	администрации в объеме, необходимом для выполнения своих полномочий
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	848602,79	136530,74	141537,89	233636,00	161163,68	175734,48		
1.3	Мероприятие 01.06. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – централизованная бухгалтерия муниципального образования	2020-2024	Итого	170303,50	25902,66	33493,17	43996,51	33455,58	33455,58	МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Лосино-Петровский»	Ведение бюджетного учета, предоставление отчетности муниципальных учреждений городского округа Лосино-Петровский
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	170303,50	25902,66	33493,17	43996,51	33455,58	33455,58		
1.4	Мероприятие 01.07. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – обеспечение деятельности органов местного самоуправления	2020-2024	Итого	90302,02	17136,93	17493,63	22545,46	16563,00	16563,00	Административное управление, МБУ «Городское хозяйство», МБУ ЛП «ХТУ»	Выполнение муниципального задания по обеспечению деятельности администрации
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	90302,02	17136,93	17493,63	22545,46	16563,00	16563,00		
1.5	Мероприятие 01.08.	2020-2024	Итого	550,00	30,00	180,00	140,00	100,00	100,00	Отдел по мобилизационно	Проведение мероприятий
			Средства	550,00	30,00	180,00	140,00	100,00	100,00		

	Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке		бюджета городского округа Лосино-Петровский								й подготовке	по мобилизационной подготовке
1.6	Мероприятие 01.10. Взносы в общественные организации (Уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области)	2020-2024	Итого	424,94	73,31	77,08	74,55	100,00	100,00	Административное управление	Уплата членских взносов общественным организациям	
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	424,94	73,31	77,08	74,55	100,00	100,00			
Итого по подпрограмме			Итого	1122103,88	181798,64	194940,35	303413,17	213690,46	228261,26			
			Средства бюджета городского округа Лосино-Петровский	1122103,88	181798,64	194940,35	303413,17	213690,46	228261,26			