

**Совет депутатов
городского округа Лосино-Петровский**

Р Е Ш Е Н И Е

от _____

№ _____

Об утверждении Положения о порядке возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, депутатам Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский, осуществляющим полномочия на непостоянной основе

В соответствии с частью 5.1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 4 Закона Московской области от 18.09.2009 №107/2009-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутатами Советов депутатов муниципальных образований Московской области, членами выборных органов местного самоуправления и выборными должностными лицами местного самоуправления муниципальных образований Московской области», Уставом городского округа Лосино-Петровский Московской области

Совет депутатов городского округа Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Положение о порядке возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, депутатам Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский, осуществляющим полномочия на непостоянной основе (далее - Положение) (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в еженедельной общественно-политической газете «Городские вести» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Лосино-Петровский в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов Стасова О.Н.

*Председатель Совета депутатов
городского округа*

Т.А.Голод

Глава городского округа

И.Ю.Курданин

« _____ » _____ 2020 г.

Приложение
к решению Совета депутатов
городского округа
Лосино-Петровский
от _____ № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕПУТАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДЕПУТАТАМ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОСИНО-ПЕТРОВСКИЙ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ПОЛНОМОЧИЯ НА НЕПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, депутатам Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский (далее – депутаты), осуществляющим полномочия на непостоянной основе.

1.2. Под осуществлением депутатской деятельности понимается деятельность депутата, предусмотренная действующим законодательством.

2. Источники возмещения расходов

2.1. Выплаты по возмещению расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, осуществляется за счет средств бюджета городского округа Лосино-Петровский, предусмотренных на обеспечение деятельности Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский на текущий финансовый год.

2.2. Объем возмещаемых средств, подлежащих выплате депутатам, не может превышать установленных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год по данной статье расходов.

3. Виды и размер расходов, подлежащих возмещению

3.1. Возмещению подлежат фактически произведенные расходы депутата, связанные с осуществлением депутатской деятельности в том числе:

3.1.1. расходы на оплату услуг связи (местная проводная телефонная связь, мобильная связь, услуги информационно-телекоммуникационной сети Интернет) при условии наличия договора на предоставление услуг связи между депутатом и оператором, предоставляющим данные услуги, на срок осуществления полномочий;

3.1.2. расходы на приобретение канцелярских товаров и на почтовые услуги;

3.1.3. транспортные расходы в пределах границ городского округа Лосино-Петровский из них:

- расходы на оплату проезда в транспорте общественного пользования, кроме такси;

- расходы, связанные с использованием личного транспорта (затраты на горюче-смазочные материалы), при условии, что транспортное средство зарегистрировано на депутата;

3.1.4. расходы, связанные с проведением встреч с избирателями в округах, участием в мероприятиях, приобретение подарков, сувенирной и цветочной продукции, кондитерских изделий;

3.1.5. расходы на приобретение расходных материалов для вычислительной техники и оргтехники (включая ремонт и заправку картриджей), в случае если указанное имущество не представлено администрацией городского округа Лосино-Петровский;

3.1.6. расходы по аренде помещения площадью не более 10,0 квадратных метров, в

случае если помещение не предоставлено администрацией городского округа Лосино-Петровский.

3.2. Возмещение расходов депутату осуществляется в размере фактических расходов, но не более 1000 рублей в месяц.

4. Порядок возмещения расходов

4.1. До 10 числа месяца, следующего за отчетным, депутаты представляют председателю Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский заявление о возмещении фактически понесенных в отчетном периоде расходов, связанных с депутатской деятельностью (Приложение №1 к настоящему Положению), и финансовый отчет по возмещению понесенных расходов (Приложение №2 к настоящему Положению).

4.2. Обязательным приложением к отчету являются соответствующие отчетные документы, подтверждающие наличие права на возмещение расходов, исчерпывающий перечень по каждому виду которых установлен Приложением №3 к настоящему Положению.

4.3. Возмещение расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, осуществляется на основании распоряжения председателя Совета депутатов в форме выплаты денежных средств в размере, установленных настоящим Положением.

4.4. Возмещение расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, в иных формах, кроме предусмотренных пунктом 4.3. настоящего Положения, запрещается.

4.5. выплата денежных средств по возмещению расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, производится ежемесячно путем их перечисления на расчетный счет депутата в течении 10 дней с момента предоставления депутатом финансового отчета и отчетных документов, подтверждающих наличие права на возмещение расходов.

4.6. Основаниями для отказа в возмещении расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, являются:

- не предоставление депутатом финансового отчета;
- не предоставление (или предоставление не в полном объеме) отчетных документов, указанных в Приложении №3 к настоящему Положению;
- предоставление отчетных документов на возмещение расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, в размерах, сверх установленных статьей 3 настоящего Положения.
- предоставление отчетных документов на возмещение расходов, не связанных с депутатской деятельностью.

4.7. Ответственность за достоверность представляемых финансовых документов возлагается на депутата.

4.8. Первичные учетные документы бухгалтерского учета подлежат хранению в Совете депутатов городского округа Лосино-Петровский не менее пяти лет после отчетного периода.

Приложение №1
к Положению о порядке
возмещения расходов, связанных
с осуществлением депутатской
деятельности, депутатам Совета
депутатов городского округа
Лосино-Петровский,
осуществляющим полномочия на
непостоянной основе

ОБРАЗЕЦ

Председателю Совета депутатов городского
округа Лосино-Петровский

От депутата

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возмещении фактически понесенных расходов, связанных с
депутатской деятельностью, за _____ месяц 20 ____ г.

В соответствии с решением Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский «Об утверждении Положения о порядке возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, депутатам Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский, осуществляющим полномочия на непостоянной основе» прошу возместить мне понесенные расходы, связанные с депутатской деятельностью, в _____ месяце _____ года в сумме _____.
_____. Финансовый отчет, подтверждающие расходы документы прилагаются.

Депутат Совета депутатов городского
округа Лосино-Петровский

(Ф.И.О.)

(Подпись)

(Дата)

Приложение №2
к Положению о порядке
возмещения расходов, связанных
с осуществлением депутатской
деятельности, депутатам Совета
депутатов городского округа
Лосино-Петровский,
осуществляющим полномочия на
непостоянной основе

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
ПО ВОЗМЕЩЕНИЮ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ДЕПУТАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДЕПУТАТАМИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОСИНО-ПЕТРОВСКИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА НЕПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ

№ п/п	Виды расходов	Документ, подтверждающий расходы	Фактические затраченные средства
1.	Расходы на оплату услуг связи, включая мобильную связь, Интернет		
2.	Оплата канцелярских товаров (приобретение письменных принадлежностей, бумаги)		
3.	Оплата расходных материалов для компьютера, оргтехники		
4.	Оплата аренды помещения		
5.	Транспортные услуги (проезд в городском общественном транспорте, затраты на ГСМ при использовании личного транспорта)		
6.	Почтовые расходы		
7.	Расходы, связанные с проведением встреч с избирателями в округе, и участием в мероприятиях		
8.	Иные, предусмотренные Положением, расходы		
Итого:			

Первичные документы, подтверждающие расходы прилагаются.

Депутат Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский /

(Ф.И.О.)
п _____ / _____ подпись)

Отчет принят: _____ / _____ /
(должность) (подпись)

Дата: _____

Приложение №3
к Положению о порядке
возмещения расходов, связанных
с осуществлением депутатской
деятельности, депутатам Совета
депутатов городского округа
Лосино-Петровский,
осуществляющим полномочия на
непостоянной основе

ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Виды расходов	Перечень отчетных документов
1	Приобретение канцелярских товаров (письменных принадлежностей, бумаги)	- контрольно-кассовый чек (чек банковского терминала); - товарный чек
2	Приобретение расходных материалов для вычислительной техники и оргтехники (включая ремонт и заправку картриджей)	- контрольно-кассовый чек (чек банковского терминала); - товарный чек; - акт оказания услуг
3	Почтовые расходы (приобретение конвертов, отправление заказной корреспонденции)	- контрольно-кассовый чек (квитанция) почтового отделения; - реестр отправки почтовой корреспонденции
4	Оплата аренды помещения	- договор аренды помещения (копия); - квитанция приходного кассового ордера или контрольно-кассовый чек, или чек банковского терминала (т.е. документ, подтверждающий факт оплаты)
5	Транспортные расходы: - затраты на приобретение проездных документов* - затраты на горюче-смазочные материалы при использовании личного транспорта	- билет на проезд в общественном транспорте; - маршрутный лист № 2 (приложение № 4 к настоящему Положению); - план мероприятий депутата на месяц - копия свидетельства о регистрации транспортного средства; - маршрутный лист № 1 (приложение № 4 к настоящему Положению); - план мероприятий депутата на месяц; - контрольно-кассовый чек или чек банковского терминала
6	Оплата услуг связи, включая мобильную связь, Интернет;	- контрольно-кассовый чек (чек банковского терминала); - выписка по счету или карте; - договор с оператором связи (копия)

7	Расходы, связанные с проведением встреч с избирателями в округе и участием в мероприятиях, в том числе праздничных; приобретением цветов, подарков, сувениров, кондитерских изделий	- контрольно-кассовый чек (чек банковского терминала); - товарный чек; - документ (акт произвольной формы), подтверждающий факт дарения (вручения); - план мероприятий депутата
---	---	--

*Под проездными документами понимаются разовые талоны на проезд в общественном транспорте в пределах муниципального образования городской округ Лосино-Петровский.

Приложение №4
к Положению о порядке
возмещения расходов, связанных
с осуществлением депутатской
деятельности, депутатам Совета
депутатов городского округа
Лосино-Петровский,
осуществляющим полномочия на
непостоянной основе

МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ № 1

для подтверждения расходов по использованию личного транспорта
(автомобиль марки _____)

для осуществления полномочий депутата _____

Дата	Маршрут		Пробег, км.	Расход ГСМ, литр	Сумма, руб.
	Пункт отправления	Пункт назначения			
ИТОГО:					

Депутат Совета депутатов городского
округа Лосино-Петровский _____ / _____ /
(Ф.И.О.) (подпись)

МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ № 2

депутата Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский

за _____ 20__ г.
(месяц)

п/п	N Наименование организации	Адрес	Цель поездки	Вид транспорта	Подтвержда ющий документ	Подпись принимающей стороны (печать, штамп)
1				Городской общественный транспорт		
2						

Депутат Совета депутатов городского
округа Лосино-Петровский _____ / _____ /
(Ф.И.О.) (подпись)