

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОСИНО-ПЕТРОВСКОГО
ОБЪЯВЛЯЕТ ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС
НА ВЫПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА ПОДРЯДНЫХ РАБОТ**
141150, Московская область г. Лосино-Петровский, ул. Ленина, д. 3, Тел. 584-98-21,
(496) 56-7-43-18, Факс (496) 56-7-49-64, E-mail: lospet@obladm.msk.su ОКПО 0404496

Приглашаем к участию все заинтересованные организации независимо от форм собственности.

1. **ПРЕДМЕТ КОНКУРСА:** Капитальный ремонт квартиры № 13 в ж/д № 18 по ул. Горького г. Лосино-Петровский, предоставленной сироте на основании постановления Главы городского округа Лосино-Петровский от 30.05.2007 № 184.
2. **МЕСТО ВЫПОЛНЕНИЯ:** - согласно муниципальному контракту;
3. **НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА КОНТРАКТА (ЛОТА) с учетом НДС;**
 - 300 000 рублей;
4. **СРОК, МЕСТО И ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ВЫДАЧИ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ:**
 - требования к участникам конкурса указаны в конкурсной документации; размещенной на официальном сайте администрации городского округа Лосино - Петровский по адресу:**www.lospet.ru**;
 - плата за предоставление конкурсной документации и размер обеспечения заявки на участие в конкурсе не установлены, не взимаются;
5. **МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ:** - Администрация городского округа Лосино-Петровский, ул. Ленина, д. 3, **10 сентября 2007г. в 11.00;**
6. **МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА** - Администрация городского округа Лосино-Петровский, ул. Ленина, д. 3, **10 сентября 2007г. в 11.00;**
Рассмотрение заявок, поданных на конкурс, будет осуществлено по адресу: г. Лосино-Петровский, ул. Ленина, д. 3, в срок не позднее 20 сентября 2007 года.
Подведение итогов конкурса будет осуществлено по адресу: г. Лосино-Петровский, ул. Ленина, д. 3, в срок не позднее 01 октября 2007 года.
Дополнительная информация по контактному телефону 8-(496)567-41-85.

Конкурсная документация

открытого конкурса на выполнение муниципального заказа подрядных работ по капитальному ремонту квартиры № 13 в ж/д № 18 по ул. Горького на территории городского округа Лосино – Петровский, предоставленной сироте на основании постановления Главы городского округа Лосино-Петровский от 30.05.2007 № 184.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Приглашение к участию в открытом конкурсе.

II. Инструкция участникам конкурса.

1. Общие сведения о предмете конкурса;
2. Требования по подготовке заявки на участие в конкурсе;
3. Разъяснение конкурсной документации;
4. Внесение поправок в конкурсную документацию;
5. Цены и срок действия конкурсной заявки;
6. Порядок представления конкурсных заявок на участие в конкурсе и документы, прилагаемые к конкурсной заявке;
7. Изменения в конкурсных заявках и их отзыв;
8. Вскрытие конвертов и оценка конкурсных заявок;
9. Критерии заключения контракта и признания заявки, выигравшей конкурс.

III. Приложения

1. Заявка на участие в подрядных торгах – ф.№1;
2. Информация о претенденте – ф.№3;
3. Подробные сведения об аналогичных контрактах – ф.№4;
4. Характеристика основных материальных ресурсов для выполнения работ – ф.№5;
5. Расчет стоимости работ на _____ - ф.№6;
6. График производства работ – ф.№7;
7. Конкурсное предложение претендента подрядных торгов – 1стр., в произвольной форме;
8. Проект муниципального контракта;

I. Приглашение к участию в открытом конкурсе

Уважаемые господа!

Приглашаем Вас принять участие в открытом конкурсе на выполнение муниципального заказа подрядных работ по капитальному ремонту квартиры № 13 в ж/д № 18 по ул. Горького на территории городского округа Лосино – Петровский, предоставленной сироте на основании постановления Главы городского округа Лосино-Петровский от 30.05.2007 № 184.

Конкурсные заявки будут оценены Комиссией Администрации городского округа Лосино-Петровский в соответствии с критериями и в порядке, указанными в конкурсной документации. По результатам оценки будет определен участник, представивший конкурсную заявку, соответствующую всем требованиям при предложении наиболее низкой цены Контракта, либо предоставления наиболее выгодного конкурсного предложения для Заказчика (далее - победитель конкурса).

Победителю конкурса будет предложено подписать муниципальный контракт на условиях, установленных в конкурсной документации.

II. Инструкция участникам конкурса

1. Общие сведения о предмете Конкурса.

1.1. Цель проведения открытого конкурса (далее Конкурс) – выбор юридического лица или индивидуального предпринимателя, с которым в дальнейшем будет заключен муниципальный контракт на выполнение муниципального заказа.

1.2. Организатор открытого конкурса – Администрация муниципального образования городской округ Лосино – Петровский Московской области (далее Администрация) в лице Главы городского округа Лосино – Петровский Ерастова Ю.В., действующего на основании Устава, расположенной по адресу: **141150, Московская область, г. Лосино-Петровский, ул. Ленина, дом 3.** Телефон: **8(496)567-43-18**, факс **8(496)567-49-64**, E-mail: **lospet@obladm.msk.su**.

1.3. **Предмет конкурса:** капитальный ремонт квартиры № 13 в ж/д № 18 по ул. Горького на территории городского округа Лосино – Петровский, предоставленной сироте на основании постановления Главы городского округа Лосино-Петровский от 30.05.2007 № 184.

1.4. Источник финансирования: **бюджет муниципального образования.**

1.5. Плата за предоставление конкурсной документации и размер обеспечения заявки на участие в Конкурсе не установлены, не взимаются

1.6. Начальная (максимальная) цена контракта (лота), включая НДС: **300 000 рублей.**

ВЕДОМОСТЬ ОБЪЁМОВ

**на капитальный ремонт квартиры №13 в ж/д № 18 по ул. Горького
г. Лосино-Петровский.**

№пп	Наименование работ и затрат, характеристика оборудования и его масса	Единица измерения	Количество
1	2	3	4
Раздел 1. Окна.			
1	Демонтаж оконных коробок в каменных стенах с отбивкой штукатурки откосов	100 шт. коробок	0,03
2	Снятие оконных переплетов остекленных	100 м2 оконных переплетов	0,108
3	Снятие подоконных досок деревянных в зданиях каменных	100 м2	0,02
4	Заполнение проемов оконными блоками ПВХ со стеклопакетами тройного остекления	1 м2	7,92

5	Смена обделок из листовой стали отливов, шириной до 0,4 м	100 м	0,044
6	Установка пластиковых подоконных досок в каменных стенах высотой проема до 2 м	100 м2 проемов	0,079
9	Ремонт штукатурки откосов внутри здания по камню и бетону цементно-известковым раствором прямолинейных	100 м2 отремонтированной поверхности	0,05
10	Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке откосов	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,05

Раздел 2. Двери.

11	Снятие наличников	100 м наличников	0,206
12	Снятие дверных полотен	100 м2 дверных полотен	0,043
13	Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах в перегородках площадью проема до 3 м2	100 м2 проемов	0,018
14	Улучшенная окраска масляными составами по дереву заполнения проемов дверных	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,045
15	Заполнение проемов дверными блоками ПВХ со стеклопакетами тройного остекления (балконная дверь)	1 м2	1,89
16	Монтаж металлических дверей входных	т конструкций	0,08
19	Штукатурка поверхностей дверных откосов по бетону и камню плоских	100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0,06
20	Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке откосов	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,06

21	Установка и крепление наличников (входная дверь)	100 м коробок блоков	0,108
22	Ремонт дверных коробок узких в деревянных стенах со снятием полотен	10 шт. коробок	0,20
23	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных дверей за 2 раза с расчисткой старой краски более 35 %	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,10

Раздел 3. Полы.

24	Разборка плинтусов цементных и из керамической плитки (ванная)	100 м плинтусов	0,06
25	Разборка покрытий полов из керамических плиток (ванная)	100 м2 покрытий	0,03
26	Устройство гидроизоляции полимерцементным составом толщиной слоя 30 мм на ГКЖ-10 (ванная)	100 м2 поверхности	0,03
27	Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм (ванная)	100 м2 стяжки	0,03
29	Устройство покрытий на цементном растворе из плиток керамических для полов одноцветных с красителем	100 м2 покрытия	0,03
30	Устройство плинтусов из плиток керамических	100 м плинтусов	0,06
31	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных полов за 2 раза с расчисткой старой краски более 35 %	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,40

Раздел 4. Отделочные работы.

32	Перетирка штукатурки внутренних помещений (комната, кухня)	100 м2 перетертой поверхности	0,28
33	Протравка цементной штукатурки нейтрализующим раствором (комната, кухня)	100 м2 протравленной поверхности	0,30
34	Устранению протечек (комната,	100 м2	0,15

	кухня)	окрашиваемой поверхности	
-			
35	Окраска клеевыми составами улучшенная	100 м2 окрашиваемой поверхности (без вычета проемов)	0,272
-			
36	Гладкая облицовка стен, столбов, пилястр и откосов (без карнизных, плинтусных и угловых плиток) без установки плиток туалетного гарнитура на цементном растворе по кирпичу и бетону (кухня, туалет)	100 м2 поверхности облицовки	0,12
-			
37	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных стен за 2 раза с расчисткой старой краски более 35 % (ванная)	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,16
-			
38	Снятие обоев простых и улучшенных	100 м2 очищаемой поверхности	0,94
-			
39	Сплошное выравнивание поверхностей (однослойная штукатурка) из сухих растворных смесей толщиной до 10 мм стен	100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0,969
-			
40	Оклейка обоями стен по монолитной штукатурке и бетону простыми и средней плотности	100 м2 оклеиваемой и обиваемой поверхности	0,969
-			
41	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных потолков за 2 раза с расчисткой старой краски более 35 %	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,028
-			
42	Облицовка балкона стальным профилированным листом	100 м2	0,07
-			
44	Улучшенная штукатурка цементно- известковым раствором по камню стен	100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0,04
-			
45	Огрунтовка фасадов простых с люлек	100 м2 обработанной поверхности	0,04
-			

46	Окраска фасадов с лесов с подготовкой поверхности кремнийорганическая	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,04
----	---	---------------------------------	------

Раздел 5. Стены.

50	Ремонт и восстановление герметизации горизонтальных и вертикальных стыков стеновых панелей мастикой герметизирующей нетвердеющей (или силиконовыми и акриловыми герметиками)	100 м восстановленной герметизации стыков	0,12
51	Заделка кирпичом оконного проёма	м3 заделки	1,44
52	Армирование кладки стен и других конструкций	т металлических изделий	0,05

Раздел 6. Электромонтажные работы.

53	Пробивка в бетонных конструкциях стен борозд площадью сечения до 20 см2	100 м борозд	0,286
54	Пробивка в бетонных конструкциях потолков борозд площадью сечения до 20 см2	100 м борозд	0,10
55	Прокладка кабеля	100 м	0,386
58	Демонтаж осветительных приборов выключателей, розеток	100 шт.	0,10
59	Смена светильников с лампами накаливания	100 шт.	0,04
60	Монтаж розеток	шт.	6,00
63	Монтаж выключателя	шт.	4,00
64	Смена электросчетчиков	100 шт.	0,01
66	Заделка борозд на потолках	100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0,001

67	Заделка борозд на стенах	100 м ² оштукатуриваемой поверхности	0,03
----	--------------------------	---	------

Раздел 7. Санитарно-технические работы.

68	Разборка трубопроводов из чугунных канализационных труб диаметром 100 мм	100 м трубопровода с фасонными частями	0,03
----	--	--	------

69	Разборка трубопроводов из чугунных канализационных труб диаметром 50 мм	100 м трубопровода с фасонными частями	0,045
----	---	--	-------

70	Прокладка трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности диаметром 50 мм	100 м трубопровода	0,045
----	---	--------------------	-------

71	Прокладка трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности диаметром 100 мм	100 м трубопровода	0,03
----	--	--------------------	------

72	Демонтаж санитарных приборов умывальников и раковин	100 шт. приборов	0,01
----	--	------------------	------

73	Установка умывальников одиночных с подводкой холодной и горячей воды	10 комплектов	0,10
----	--	---------------	------

74	Установка моек на одно отделение (кухня)	10 комплектов	0,10
----	---	---------------	------

75	Смена арматуры смесителей с душевой сеткой	100 шт.	0,01
----	---	---------	------

76	Смена арматуры смесителей без душевой сетки	100 шт.	0,01
----	--	---------	------

77	Смена санитарных приборов унитазов типа "Компакт"	100 шт. приборов	0,01
----	--	------------------	------

78	Смена санитарных приборов ванн чугунных	100 шт. приборов	0,01
----	--	------------------	------

79	Смена санитарных приборов полотенцесушителей	100 шт. приборов	0,01
----	---	------------------	------

80	Смена санитарных приборов шарового крана смывного бачка	100 шт. приборов	0,01
81	Демонтаж санитарных приборов сифонов	100 шт. приборов	0,01
82	Смена санитарных приборов манжет резиновых к унитазам	100 шт. приборов	0,01
83	Смена санитарных приборов трапов диаметром до 100 мм	100 шт. приборов	0,01
84	Смена санитарных приборов трапов диаметром до 50 мм	100 шт. приборов	0,01
85	Смена санитарных приборов гибких подводок	100 шт. приборов	0,02
86	Смена внутренних трубопроводов из стальных труб диаметром 20 мм	100 м трубопроводов	0,08
87	Установка вентилей, задвижек, затворов, клапанов обратных, кранов проходных на трубопроводах из стальных труб диаметром до 25 мм	шт.	4,00
89	Демонтаж радиаторов весом до 80 кг	100 шт.#100 экм	0,03
90	Установка радиаторов чугунных и конвекторов	100 кВт радиаторов и конвекторов	0,041
91	Установка кранов воздушных	компл.	3,00
92	Масляная окраска металлических поверхностей решеток, переплетов, труб диаметром менее 50 мм и т.п., количество окрасок 2	100 м2	0,11
93	Смена отдельных участков трубопроводов с заготовкой труб в построечных условиях диаметром до 32 мм	100 м трубопроводов	0,24

Раздел 8. Разное.

94	Смена внутренних трубопроводов из стальных труб диаметром 15 мм	100 м трубопроводов	0,04
-			
95	Снятие газовых приборов колонок	100 шт. приборов	0,01
-			
96	Установка газовой колонки	приборов	1,00
-			
97	Снятие газовых приборов бытовых газовых плит	100 шт. приборов	0,01
-			
98	Установка газовых плит бытовых четырехкомфорочных	приборов	1,00
-			
-			

1.7. Конкурс состоит из одного лота.

1.8.Срок исполнения и условия отпуска, порядок оплаты: **согласно муниципальному контракту.**

1.9. Сроки заключения контракта с победителем: не менее **10 дней** и не более **20 дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок в конкурсе.**

1.10. **Срок подачи заявок:**

- **датой начала срока подачи заявок** на участие в Конкурсе является день, следующий за днем опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении Конкурса.
- **дата окончания подачи заявок:** до 11.00 часов 10 сентября 2007 года по адресу: 141150, г. Лосино-Петровский, ул. Ленина, д. 3, УКСАЗ.

1.11. Вскрытие конкурсных заявок состоится: **10 сентября 2007 г. в 11.00 (время московское), по адресу: 141150, г. Лосино-Петровский, ул. Ленина, д. 3.**

2. Требования по подготовке заявки на участие в Конкурсе.

2.1. Все документы, имеющие отношение к конкурсным заявкам, должны быть написаны на русском языке.

2.2. Участник открытого Конкурса может подать только одну конкурсную заявку в отношении каждого предмета конкурса (лота).

2.3. Участник открытого Конкурса несет все затраты, связанные с подготовкой и подачей конкурсной заявки.

2.4. Участник предоставляет конкурсную заявку и прилагаемые документы с использованием форм, приведенных в приложениях к конкурсной документации.

2.5. Соответствующий работник Администрации ведет учет поступивших заявлений на выдачу конкурсной документации в журнале регистрации заявлений с присвоением каждой из таких заявлений номера и указанием даты его подачи.

2.6. Также соответствующий работник Администрации ведет учет поступивших заявок на участие в Конкурсе в журнале регистрации заявок с присвоением каждой из таких заявок номера и указанием даты и времени ее подачи.

3. Разъяснение конкурсной документации.

- III.1. Администрация, в течение двух рабочих дней со дня поступления запроса, письменно ответит на любой письменный запрос участника Конкурса, связанный с разъяснением документации для Конкурса, который он получит, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до истечения срока подачи конкурсных заявок.

4. Внесение поправок в конкурсную документацию.

4.1. Администрация по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника размещения заказа вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета Конкурса не допускается. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения опубликовываются и в течение одного дня размещаются в порядке, установленном для опубликования и размещения извещений о проведении открытого Конкурса и направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам размещения заказа, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе продлевается так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе такой срок составлял не менее чем 20 (двадцать) дней.

4.2. Внесенные в установленном порядке изменения в дальнейшем являются неотъемлемой частью документации для Конкурса.

5. Цены и срок действия конкурсной заявки.

5.1. Цены указываются участником Конкурса в рублях.

5.2. Конкурсные заявки остаются в силе в течение периода, указанного участником конкурса.

5.3. Начальная (максимальная) цена контракта (лота) включает учет расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

6. Порядок представления конкурсных заявок на участие в конкурсе и документы, прилагаемые к конкурсной заявке.

6.1. Заявка передаётся организатору Конкурса **в 11.00 (время московское) 10 сентября 2007 года.**

6.2. Участник Конкурса подает заявку на участие в Конкурсе в письменном виде, в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого Конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Участник Конкурса вправе не указывать на конверте наименование (для юридических лиц) или ФИО (для физических лиц) участника размещения заказа. При этом отказ Администрацией в приеме конверта, на котором не указаны сведения об участнике размещения заказа, не допускается.

6.3. По желанию участника размещения заказа, подавшего конверт с заявкой на участие в Конкурсе, выдается расписка в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

6.4. Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в Конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в Конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

6.5. Заявки, полученные после установленного срока, не принимаются к рассмотрению, вскрываются и в тот же день такие заявки возвращаются участникам размещения заказа.

6.6. В случае если по окончании срока подачи заявки на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в Конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается. В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, то участнику размещения заказа, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, в течение трех

рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в Конкурсе передается проект контракта с начальной (максимальной) ценой контракта (лота).

6.7. К конкурсной заявке прилагаются:

- а) заявка на участие в Конкурсе (приложение);
- б) фирменное наименование (название), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), ФИО, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона (приложение)
- в) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или нотариально заверенная копия такой выписки;
- г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - доверенность или приказ о назначении (для руководителя);
- д) документы, подтверждающие квалификацию участника размещения заказа (копия лицензии, заверенная нотариально)
- е) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара и иные предложения об условиях выполнения муниципального контракта, в том числе предложение о цене контракта, сертификат качества продукции.

Документы, указанные в п.6.6. настоящей Конкурсной документации, должны быть подписаны руководителем и скреплены печатью организации.

6.8. Дополнительно (по желанию участника), к конкурсной заявке прилагаются следующие копии документов:

- а) оригиналы форм № 4-7;
- б) устава;
- в) информационного письма об учёте в ЕГРПО;
- г) свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе (ИНН);
- д) бухгалтерского баланса;
- е) отчета о прибылях и убытках
- ж) подтверждение о не приостановлении деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе;
- з) подтверждение отсутствия у участника размещения заказа задолженности по налогам и сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды.

6.9. Непредставление Претендентом документов, указанных в п.6.7. настоящей конкурсной документации, не может служить основанием для принятия решения об отказе в допуске данного Претендента к участию в Конкурсе, данный перечень документов предоставляется Претендентом по его усмотрению.

6.10. Заявка на участие в Конкурсе представляется в запечатанном конверте по адресу, указанному в извещении и настоящей конкурсной документации.

7. Вскрытие конвертов, рассмотрение и оценка конкурсных заявок.

7.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в Конкурсе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе осуществляются в один день в присутствии представителей участников Конкурса, которые пожелают принять в этом участие и при обязательном осуществлении аудиозаписи Администрацией.

7.2. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и заказчиком после вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе. Указанный протокол размещается в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола, на официальном сайте администрации городского округа Лосино - Петровский по адресу: www.lospet.ru.

7.3. Любой участник размещения заказа вправе осуществлять аудио - и видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

7.4. Присутствующие представители участников Конкурса должны представить оформленную в установленном порядке доверенность.

7.5. При вскрытии конвертов с конкурсными заявками объявляется наименование участника Конкурса, его адрес. Все действия, а также итоги оценки конкурсных заявок фиксируются в протоколе, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии.

8. Критерии заключения контракта и признания заявки, выигравшей конкурс.

8.1. Заказчик заключит контракт с тем участником Конкурса, который соответствует требованиям и критериям установленными конкурсной документацией.

8.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не более 20 (двадцати) дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе. Результаты рассмотрения заявок на участие в Конкурсе оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, который ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии Администрации в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе и размещается на официальном сайте администрации городского округа Лосино - Петровский по адресу: www.lospet.ru.

8.3. Срок оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе - не более 10 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

8.4. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе размещается на официальном сайте в течение дня, следующего после подписания указанного протокола.

8.5. Срок передачи одного экземпляра указанного протокола и проект контракта победителю Конкурса – в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе.

8.6. Критериями для определения победителя открытого конкурса являются:

- наименьшая цена;
- гарантийный срок на выполненные работы;
- соблюдение графика и сроков выполнения работ;

8.7. Муниципальный контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе.

КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПОДРЯДНЫХ ТОРГАХ

От _____
(полное наименование юридического лица, предоставляющего заявку,
его адрес и банковские реквизиты, номера телефонов и телефакса)

1. Рассмотрев опубликованные сведения об объекте торгов _____

_____ настоящим уведомляем о
намерении участвовать в торгах подряда на _____ вышеназванного объекта.

2. В случае нашей победы на торгах обязуемся заключить контракт с Заказчиком
объекта _____ в течение
30 дней после проведения торгов на условиях, изложенных в нашей оферте.

3. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа участвовать в качестве оферента в ходе
подготовки и проведения торгов, а также отказа заключить контракт (договор подряда) с
Заказчиком объекта при признании нас победителем, внесенные залоговые суммы (если
таковые вносятся) остаются у организатора торгов.

Заявка представляется в оригинале.

Подпись руководителя юридического лица _____

Дата _____ 200__ г.

М.П.

ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ

1.	Наименование	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Уставный капитал	
4.	Учредители	
5.	Дата, место, и орган регистрации	
6.	Адрес	
7.	Телефон-факс	
8.	Банковские реквизиты	Р/счет _____ в _____ БИК _____ К/с _____ ИИН _____ ОКПО _____ ОКОНХ _____
9.	Сведения о руководителях (первом и втором): фамилия, имя, отчество, образование, стаж работы	
10.	Сведения о лицензировании	№ _____ от _____ кем выдан _____
11.	Виды работ, на которые имеется лицензия	

Руководитель предприятия _____

Дата заполнения _____ 200__ г.

М.П.

ПОДРОБНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ АНАЛОГИЧНЫХ КОНТРАКТАХ

№ п.п.	Наименование, адрес заказчика, телефон	Характер работ	Роль в осуществлении контракта (единственный подрядчик, субподрядчик)	Стоимость контракта	Сроки выполнения контракта	Особые требования

Руководитель предприятия _____

М.П.

Характеристика основных материальных ресурсов для выполнения работ

№ п.п.	Наименование основных материалов	Един. измерения	Потребность по проекту	Источники получения	Объем поставки

Указать собственную базу или наименование поставщика.

Руководитель _____

Дата заполнения ____ 200__ г.

М.П.

РАСЧЕТ

стоимости работ на _____ года

№ п.п.	Описание вида работ	Сумма, тыс. руб.	Примечание

Стоимость работ определяется с учетом фиксированной цены на весь период выполнения работ

Руководитель предприятия _____

М.П.

ГРАФИК ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ

№ п.п.	Наименование работ	месяцы, дни месяца																							

Подпись руководителя _____

М.П.

ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА № _____

на выполнение подрядных работ

« » _____ 2007 г.

Администрация городского округа Лосино-Петровский в лице главы городского округа **Ерастова Ю. В.**, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Предмет контракта.

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя выполнение работ по _____ согласно _____, которая является неотъемлемой частью муниципального контракта и протоколам заседания конкурсной комиссии по проведению подрядных торгов на выполнение муниципального заказа № _____ от _____.

2. Стоимость работ.

2.1. Стоимость настоящего муниципального контракта определена сторонами _____, расположенного по адресу: _____. Стоимость работ – _____ рублей. Сумма контракта не подлежит пересмотру в сторону увеличения.

3. Сроки выполнения работ.

3.1. Начало работ _____ 2007 г.
3.2. Окончание работ _____ 2007 г.

4. Платежи и расчеты.

4.1. Заказчик в течение пяти дней после подписания настоящего контракта перечисляет Подрядчику аванс в размере не менее 30% стоимости работ по контракту.
4.2. Заказчик производит оплату за выполненные работы в течение 10-ти дней после подписания актов формы № 2, формы № 3.
4.3. В случае приостановки работ из-за отсутствия у Заказчика денежных средств или по другим независимым от Подрядчика причинам, Заказчик в течение одного месяца возмещает Подрядчику все затраты за уже выполненные им работы.

5. Обязательства Подрядчика.

5.1. Своевременно и качественно выполнить работы, предусмотренные п.1.1. настоящего контракта.
5.2. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности и охране окружающей среды.
5.3. Гарантировать качество выполненных работ и используемых материалов, согласно действующего законодательства при условии соблюдения Заказчиком действующих правил эксплуатации зданий и сооружений в течении 3 лет.
5.4. Устранить за свой счет дефекты, выявленные при приемке законченных работ и в период гарантийного срока, не позднее 15 дней со дня подписания дефектного акта.
5.5. Поставить на строительную площадку необходимые материалы, изделия, конструкции, строительную технику.

6. Обязательства Заказчика.

6.1. Принять и оплатить выполненную Подрядчиком работу в порядке, предусмотренном в разделах 2 и 4 настоящего договора.
6.2. Если Заказчик не выполнит в сроки все свои обязательства, предусмотренные договором, что приведет к задержке выполнения работ, то Подрядчик имеет право на продление срока окончания работ.

7. Ответственность сторон.

- 7.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение муниципального контракта и принимают на себя обязательства в соответствии с действующим законодательством.
- 7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустойки (штраф, пенни). Неустойка начисляется за каждый день просрочки обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения муниципального контракта в размере 0,03 ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на день уплаты неустойки. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Подрядчика.
- 7.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штраф, пенни). Неустойка начисляется за каждый день просрочки обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения муниципального контракта в размере 0,03 ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на день уплаты неустойки. Подрядчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

8. Особые условия.

- 8.1. Муниципальный контракт подлежит расторжению по соглашению сторон, оформленному двухсторонним актом.
- 8.2. При невыполнении договорных условий одной из сторон, другая сторона имеет право на расторжение контракта в одностороннем порядке с уведомлением за 15 дней.
- 8.3. Любая договоренность между Заказчиком и подрядчиком должна быть письменно подтверждена Сторонами в форме дополнений или изменений к настоящему контракту.
- 8.4. Все споры между сторонами, при невозможности их урегулирования путем переговоров, передаются для разрешения в арбитражный суд.

9. Контракт и его действие.

- 9.1. Муниципальный контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.
- 9.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному на каждого участника.

10. Юридические адреса и реквизиты сторон.

Заказчик

Подрядчик

Подпись Заказчика:
Глава городского округа

Подпись Подрядчика

Ю. В. Ерастов
М. П.