

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09.12.2016

№ 560-р

### **Об утверждении планов мероприятий по внутреннему муниципальному контролю на 2017 год**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, контроля за целевым и эффективным использованием средств бюджета городского округа Лосино-Петровский:

1. Утвердить план мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений на 2017 год (**Приложение № 1**).
2. Утвердить план мероприятий по внутреннему муниципальному контролю в сфере закупок на 2017 год (**Приложение № 2**).
3. Данное распоряжение администрации городского округа Лосино-Петровский разместить на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Лосино-Петровский С.К.Сукнова.

**А.Г.Вихарев,**  
**Глава городского округа**

Приложение № 1  
к распоряжению администрации  
городского округа Лосино-Петровский  
от 09.12.2016 № 560-р

**П Л А Н**  
мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере  
бюджетных правоотношений на 2017 год

Наименование структурного подразделения Администрации городского округа Лосино-Петровский, учреждения	Мероприятия (темы ревизий, проверок, обследований)	Период проведения
1	2	3
1. Отдел территориальной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Лосино-Петровский	Проверка полноты и достоверности отчетности о реализации муниципальных программ	февраль-март
2. Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Лосино-Петровский	1. Проверка полноты и достоверности отчетности о реализации муниципальных программ. 2. Анализ формирования и исполнения муниципального задания для подведомственных учреждений.	март-апрель
3. Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств городского округа Лосино-Петровский»	1. Организация и ведение бухгалтерского учёта. 2. Анализ формирования и исполнения муниципального задания	апрель-май
4. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа городского округа Лосино-Петровский	1. Организация и ведение бухгалтерского учёта. 2. Анализ формирования и исполнения муниципального задания.	июнь-июль
5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 городского округа Лосино-Петровский	1. Организация и ведение бухгалтерского учёта. 2. Анализ формирования и исполнения муниципального задания.	июль-август
6. Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Лосино-Петровский «Городское хозяйство»	1. Организация и ведение бухгалтерского учёта. 2. Анализ формирования и исполнения муниципального задания.	сентябрь-октябрь
7. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия городского округа Лосино-Петровский»	1. Организация и ведение бухгалтерского учёта. 2. Анализ составления и ведение сметы. 3. Проверка полноты и достоверности отчетности по исполнению бюджета	октябрь-ноябрь
8. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дом культуры	1. Организация и ведение бухгалтерского учёта.	ноябрь-декабрь

«Октябрь»	2. Анализ формирования и исполнения муниципального задания	
9. Уполномоченный орган или должностное лицо	1. Подготовка отчётности и информации по контрольной деятельности. 2. Консультативные и методические мероприятия. 3. Подготовка плана мероприятий на 2018 год	в установленные сроки по мере необходимости  декабрь

Приложение № 2  
к распоряжению администрации  
городского округа Лосино-Петровский  
от 09.12.2016 № 560-р

П Л А Н

мероприятий по внутреннему муниципальному контролю в сфере закупок на 2017 год

Наименование структурного подразделения Администрации городского округа Лосино-Петровский, учреждения	Мероприятия (темы ревизий, проверок, обследований)	Период проведения
1	2	3
1. Отдел территориальной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Лосино-Петровский	Соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов в сфере закупок	январь-февраль
2. Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Лосино-Петровский	Соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов в сфере закупок	март-апрель
3. Отдел социальной политики, культуры и спорта администрации городского округа Лосино-Петровский	Соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов в сфере закупок	апрель-май
4. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа городского округа Лосино-Петровский	Соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов в сфере закупок	июнь-июль
5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 городского округа Лосино-Петровский	Соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов в сфере закупок	июль-август
6. Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Лосино-Петровский «Городское хозяйство»	Соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов в сфере закупок	сентябрь-октябрь
7. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия городского округа Лосино-Петровский»	Соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов в сфере закупок	октябрь-ноябрь
8. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дом культуры «Октябрь»	Соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов в сфере закупок	ноябрь-декабрь
9. Уполномоченный орган или должностное лицо	1. Подготовка отчёта и информации по контрольной деятельности. 2. Проведение внеплановых мероприятий 3. Согласование закупок по обращению заказчика. 4. Подготовка плана мероприятий на 2018 год	в установленные сроки по мере необходимости  декабрь