

**РЕШЕНИЕ**

от 25.12.2006

№ 65/11

**Об утверждении Порядка постановки на учет граждан льготной категории на получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства на территории муниципального образования городской округ Лосино-Петровский**

В соответствии со статьёй 28 Земельного кодекса Российской Федерации в целях определения порядка постановки на учет граждан льготной категории на получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства на территории муниципального образования городской округ Лосино-Петровский без торгов,

Совет депутатов городского округа Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Порядок постановки на учет граждан льготной категории на получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства на территории муниципального образования городской округ Лосино-Петровский (**приложение**).

2. Направить данное Решение на подпись Главе городского округа Ерастову Ю.В.

3. Опубликовать данное Решение в газете «Городские вести» в установленном порядке.

**О.Н. Стасов,**  
**Председатель Совета депутатов городского округа**

**Ю.В.Ерастов,**  
**Глава городского округа**

Приложение  
к Решению Совета депутатов  
городского округа  
Лосино-Петровский  
от 25.12.2006 № 65/11

**Порядок**

постановки на учет граждан льготной категории на получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства на территории городского округа Лосино-Петровский

1. Постановка на учет граждан льготной категории на получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства на территории городского округа Лосино-Петровский осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и настоящим порядком.

2. На учет ставятся граждане, постоянно проживающие на территории городского округа Лосино-Петровский, нуждающиеся в улучшении жилищных условий и, которым законодательством Российской Федерации или Московской области предоставлено право на получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства без торгов.

3. Земельные участки гражданам льготной категории предоставляются в аренду или в собственность за плату по желанию гражданина.

4. Исходный пакет документов, необходимый для постановки на учет граждан льготной категории, желающих получить земельный участок, формируется заявителем, согласно Перечню, и представляется для проверки начальнику отдела землепользования УКСАЗ в приемное время.

5. Перечень документов, необходимых для постановки на учет:

5.1. Заявление на имя Главы городского округа Лосино-Петровский о предоставлении земельного участка с указанием:

- фамилии, имени, отчества заявителя;
- адреса постоянного места проживания заявителя, номер телефона (при наличии);
- льготной категории;
- просьбы о предоставлении земельного участка с указанием права и вида разрешенного использования.

5.2. Подлинник и ксерокопию документа, подтверждающего льготу.

5.3. Подлинник и ксерокопию паспорта или другого документа, подтверждающего личность заявителя и постоянное место проживания.

5.4. Выписка из Единого государственного реестра прав о наличии или отсутствии у заявителя объектов недвижимости.

5.5. Справка из налогового органа об отсутствии задолженности по исполнению платежей (в случае если у заявителя имеются объекты недвижимости).

5.6. Документы, подтверждающие необходимость улучшения жилищных условий (выписка из домовой книги, копия финансового счета, копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи).

6. Заявление с пакетом документов с отметкой о проверке передается заявителем в приемную Главы городского округа Лосино-Петровский.

7. После рассмотрения Главой городского округа и наложения соответствующей резолюции документы поступают в отдел землепользования УКСАЗ администрации городского округа (далее Отдел) для подготовки проекта постановления Главы городского округа о постановке на учет на получение земельного участка или об отказе в постановке на учёт.

8. После поступления заявления и документов в Отдел, гражданин на основании постановления Главы городского округа ставится на учет в порядке очередности, исходя из даты поступления заявления.

9. В случае, если представлен неполный пакет документов, материалы не рассматриваются. Заявитель оповещается о недостающих документах в письменной форме в течение 7 дней. В этом случае гражданин ставится на учет после представления всех недостающих документов.

10. При выделении очереднику земельного участка гражданин уведомляется в письменной форме специалистами Отдела.

11. О своем решении - принятии или отказе от земельного участка, гражданин информирует Администрацию в письменной форме.

12. Оформление земельного участка и проектной документации осуществляется гражданином за его счет.

13. Граждане льготной категории снимаются с учета на получение земельного участка в случае:

- подачи ими по месту учета заявления о снятии с учета;
- утраты ими оснований, дающих им право на получение земельного участка;
- выезда на место жительства в другое муниципальное образование;
- предоставления им в установленном порядке от органа местного самоуправления жилья или земельного участка;
- выявления в представленных документах сведений, послуживших основанием постановки на учет, не соответствующих действительности.

14. Решение о снятии с учета на получение земельного участка выносится на основании постановления Главы городского округа и доводится до гражданина в письменной форме в течение 14 дней после принятия такого решения.

15. В случае получения гражданином стоящим на учёте на улучшение жилищных условий земельного участка в порядке очередности, документы передаются на жилищную комиссию для вынесения решения о снятии его с учета на улучшение жилищных условий.