

**РЕШЕНИЕ**

от 20.04.2011

№ 12/2

**Об утверждении Положения об Общественной палате городского округа  
Лосино-Петровский**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Лосино-Петровский, рассмотрев проект Положения об общественной палате муниципального образования, разработанный Щелковской городской прокуратурой в рамках правотворческой инициативы,

Совет депутатов городского округа Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Положение об Общественной палате городского округа Лосино-Петровский (**приложение**).
2. Главе городского округа Ю.В.Ерастову в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего решения инициировать формирование состава Общественной палаты городского округа Лосино-Петровский в соответствии с утвержденным Положением.
3. Опубликовать данное решение в еженедельной общественно-политической газете «Городские вести» и на официальном сайте администрации городского округа Лосино-Петровский в сети «Интернет».
4. Данное решение вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

**Ю.В. Ерастов,**  
**Глава городского округа**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
городского округа  
Лосино-Петровский  
от 20.04.2011 № 12/2

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОСИНО-ПЕТРОВСКИЙ**

### Статья 1. Общие положения

1.1. Общественная палата городского округа Лосино-Петровский (далее - Общественная палата) является коллегиальным совещательным органом, осуществляющим подготовку предложений по решению наиболее важных вопросов экономического и социального развития городского округа Лосино-Петровский, защите прав и свобод граждан, проживающих в городском округе Лосино-Петровский (далее городской округ).

1.2. Общественная палата не является органом местного самоуправления городского округа.

1.3. Деятельность Общественной палаты осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом работы Общественной палаты.

### Статья 2. Цели деятельности Общественной палаты

2.1. Целями деятельности Общественной палаты являются:

- 1) обеспечение взаимодействия между органами местного самоуправления, общественными и религиозными объединениями, населением городского округа;
- 2) достижение общественного согласия при решении вопросов местного значения;
- 3) поддержание устойчивого социально-экономического развития городского округа.

### Статья 3. Задачи Общественной палаты

3.1. Задачами Общественной палаты являются:

- 1) привлечение населения городского округа к активному участию в осуществлении местного самоуправления;
- 2) проведение общественной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов, наиболее общественно-значимых для населения городского округа;
- 3) осуществление общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления городского округа;
- 4) выработка рекомендаций, внесение предложений органам местного самоуправления городского округа, органам государственной власти Московской области по наиболее эффективному решению вопросов местного значения;
- 5) выдвижение и поддержка гражданских инициатив, имеющих важное значение для городского округа и направленных на защиту прав и свобод граждан, проживающих на территории городского округа;  
привлечение общественных объединений, некоммерческих организаций для обеспечения реализации решений органов местного самоуправления городского округа.

### Статья 4. Полномочия Общественной палаты

4.1. Общественная палата:

- 1) инициирует общественное обсуждение наиболее значимых социальных и

экономических проблем;

2) проводит общественную экспертизу проектов муниципальных правовых актов городского округа;

3) направляет членов Общественной палаты для участия в работе комиссий Совета депутатов городского округа;

4) обращается в установленном порядке за получением необходимых материалов и информации в органы местного самоуправления городского округа Лосино-Петровский, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления иных муниципальных образований Московской области, общественные объединения;

5) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением и Регламентом работы Общественной палаты.

## Статья 5. Регламент работы Общественной палаты

5.1. Регламентом работы Общественной палаты устанавливаются:

- 1) порядок участия членов Общественной палаты в ее деятельности;
- 2) сроки и порядок проведения заседаний Общественной палаты;
- 3) полномочия и порядок деятельности Председателя Общественной палаты и его заместителя;
- 4) порядок принятия решений Общественной палаты;
- 5) порядок подготовки ежегодного доклада о деятельности Общественной палаты;
- 6) порядок прекращения и приостановления полномочий членов Общественной палаты;
- 7) иные вопросы организации и порядка деятельности Общественной палаты в соответствии с настоящим Положением.

## Статья 6. Состав Общественной палаты

6.1. В Общественную палату могут входить жители, имеющие особые заслуги перед городским округом, представители общественных объединений, профсоюзов, религиозных объединений, территориального общественного самоуправления, объединений предпринимателей и товаропроизводителей, научной общественности и творческих союзов, иные заслуженные деятели, а также представители органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления.

6.2. Общественная палата формируется в соответствии с настоящим Положением из 9 членов, имеющих постоянное место жительства в городском округе, достигших восемнадцатилетнего возраста.

## Статья 7. Статус члена Общественной палаты

7.1. Члены Общественной палаты осуществляют свои полномочия на неосвобожденной и безвозмездной основе.

Члены Общественной палаты обладают равными правами на участие в деятельности Общественной палатой, в мероприятиях, проводимых Общественной палатой. Каждый член Общественной палаты при принятии решения путем голосования обладает одним голосом.

Члены Общественной палаты принимают личное участие в работе заседаний Общественной палаты, передача права голоса другому члену Общественной палаты при принятии решений не допускается.

7.2. Членами Общественной палаты не могут являться:

- лица, признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7.3. Срок полномочий членов Общественной палаты начинается со дня первого

заседания Общественной палаты и истекает через два года со дня первого заседания Общественной палаты.

За три месяца до истечения срока полномочий членов Общественной палаты глава городского округа инициирует процедуру формирования нового состава Общественной палаты.

7.4. Член Общественной палаты в ходе осуществления своих полномочий:

1) свободно высказывает свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты;

2) получает документы, иные материалы, содержащие информацию о работе Общественной палаты;

3) вносит предложения по повестке заседания Общественной палаты, принимает участие в подготовке материалов к их заседаниям, проектов решений Общественной палаты, участвует в обсуждении вопросов повестки заседаний;

4) в случае несогласия с решением Общественной палаты заявляет о своем особом мнении, что отмечается в протоколе заседания Общественной палаты, которое прилагается к решению, в отношении которого высказано это мнение;

5) участвует в реализации решений Общественной палаты.

7.5. Член Общественной палаты обязан присутствовать на всех заседаниях Общественной палаты.

Член Общественной палаты не вправе использовать свою деятельность в Общественной палате в интересах политических партий, общественных объединений и иных коммерческих и некоммерческих организаций, а также в личных интересах.

7.6. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются досрочно в случае:

1) представления главе городского округа письменного заявления о сложении своих полномочий;

2) вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим, безвестно отсутствующим, недееспособным или ограничено дееспособным;

3) вступления в законную силу в отношении него обвинительного приговора суда;

4) выезда за пределы территории городского округа на постоянное место жительства;

5) грубого нарушения Регламента Общественной палаты - по решению не менее половины от установленного числа членов Общественной палаты, принятому на заседании Общественной палаты;

6) систематического (более трех раз) неучастия без уважительной причины в работе заседаний Общественной палаты;

7) смерти.

7.7. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Общественной палаты принимается на заседании Общественной палаты и оформляется решением Общественной палаты, в котором указывается дата прекращения полномочий члена Общественной палаты.

7.8. Новая кандидатура члена Общественной палаты вводится главой городского округа в порядке, установленной ст.8 Положения в течение 30 дней со дня прекращения полномочий.

## Статья 8. Порядок формирования Общественной палаты

8.1. При формировании Общественной палаты, глава городского округа определяет кандидатуры и предлагает им войти в состав Общественной палаты.

8.2. Глава городского округа Лосино-Петровский направляет предложения о выдвижении 9 кандидатур в Общественную палату жителям, имеющие особые заслуги перед городским округом, общественным объединениям, хозяйствующим субъектам по результатам проведенных консультаций с органами местного самоуправления городского округа, общественными объединениями, профсоюзами, религиозными объединениями, объединениями предпринимателей и товаропроизводителей, научной общественностью и

творческими союзами.

8.3. Жители городского округа, общественные объединения, хозяйствующие субъекты, получившие предложение войти в состав Общественной палаты, в течение пятнадцати дней с момента получения такого предложения письменно уведомляют главу городского округа о своем согласии либо от отказе войти в состав Общественной палаты, а также о кандидатурах, выдвигаемых в состав Общественной палаты.

8.4. В состав Общественной палаты входят глава городского округа (уполномоченный представитель главы городского округа) и председатель Совета депутатов городского округа как представители исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления и представительного органа местного самоуправления городского округа.

8.5. Глава городского округа в течение десяти дней со дня получения им письменного согласия (уведомления), утверждает кандидатуры членов Общественной палаты.

## Статья 9. Организация деятельности Общественной палаты

9.1. Первое заседание Общественной палаты должно быть проведено не позднее, чем через 30 дней со дня формирования правомочного состава Общественной палаты.

9.2. На первом заседании Общественная палата избирает из своего состава председателя Общественной палаты и по представлению председателя Общественной палаты — заместителя председателя Общественной палаты, утверждает Регламент работы Общественной палаты.

9.3. Постоянно действующим рабочим органом Общественной палаты является председатель и заместитель председателя Общественной палаты.

9.4. Председатель Общественной палаты или заместитель председателя Общественной палаты в отсутствие председателя Общественной палаты:

- 1) Председательствует на заседаниях Общественной палаты.
- 2) Представляет Общественную палату во взаимоотношениях с другими лицами, учреждениями, организациями, предприятиями.
- 3) Информировывает заинтересованные лица о решениях, принятых Общественной палатой.
- 4) Формирует годовые планы работы Общественной палаты.
- 5) Организует и координирует работу Общественной палаты.

9.5. По вопросам своей деятельности Общественная палата в пределах своих полномочий вправе запрашивать и получать необходимые информационные и аналитические материалы от органов местного самоуправления городского округа.

9.6. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Общественной палаты осуществляет управление делами администрации городского округа.

9.7. Заседания Общественной палаты ведет председатель Общественной палаты, а в его отсутствие - заместитель председателя Общественной палаты.

9.8. Заседание Общественной палаты считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Общественной палаты.

9.9. Решения Общественной палаты принимаются большинством голосов членов Общественной палаты, присутствующих на заседании, оформляются протоколом и подписываются председательствующим на заседании и секретарем.

9.10. Решения Общественной палаты оформляются протоколом и доводятся до сведения заинтересованных органов местного самоуправления городского округа, общественных объединений и организаций.

9.11. Решения Общественной палаты направляются главе городского округа, администрации городского округа, председателю Совета депутатов, иным заинтересованным органам местного самоуправления городского округа, общественным объединениям, средствам массовой информации.

9.12. Решения Общественной палаты носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления и должностных лиц городского округа.

9.13. По итогам работы Общественной палаты готовится ежегодный доклад, представляемый главе городского округа и Совету депутатов городского округа. Доклад подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации городского округа (еженедельной общественно-политической газете «Городские вести») и на официальном сайте администрации городского округа в сети «Интернет».