

**РЕШЕНИЕ**

от 14.12.2011

№ 50/11

**Об утверждении Положения о порядке предоставления в залог имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Лосино-Петровский**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации от 29.05.1992 № 2872-1 «О залоге», Федеральными законами от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом городского округа Лосино-Петровский, Положением «О порядке управления и распоряжения собственностью муниципального образования городской округ Лосино-Петровский», утверждённым Решением Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский от 14.12.2011 № 46/11,

Совет депутатов городского округа Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Положение о порядке предоставления в залог имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Лосино-Петровский (**приложение**).
2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Городские вести» и на официальном сайте администрации городского округа Лосино-Петровский в сети Интернет.
3. Данное решение вступает в силу с даты официального опубликования.

**Ю.В. Ерастов,**  
**Глава городского округа**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
городского округа  
Лосино-Петровский  
от 14.12.2011 № 50/11

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ЗАЛОГ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛОСИНО-ПЕТРОВСКИЙ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления в залог имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Лосино-Петровский (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.05.1992 №2872-1 «О залоге», Федеральным законом от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)».

1.2. Положение устанавливает порядок и условия передачи в залог муниципального имущества (объектов недвижимости, объектов движимого имущества) (далее – муниципальное имущество), находящегося в собственности муниципального образования городской округ Лосино-Петровский (далее - городской округ).

1.3. Положение обеспечивает реализацию права собственника (пользователя) объектов недвижимого и движимого муниципального имущества, на получение кредита под их залог, и право кредиторов-залогодержателей получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества в случае неисполнения обязательства по кредитному договору преимущественно перед другими кредиторами.

1.4. В целях обеспечения исполнения обязательств городского округа, коммерческих и некоммерческих организаций перед третьими лицами может передаваться в залог муниципальное имущество:

- составляющее муниципальную казну городского округа Лосино-Петровский (далее – имущество муниципальной казны) свободное от прав третьих лиц;
- составляющее муниципальную казну городского округа Лосино-Петровский, обремененное правами третьих лиц;
- имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями;
- имущество, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями.

1.5. Муниципальные предприятия не вправе отдавать в залог, закрепленное за ними на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, без согласия собственника.

Закрепленное движимое имущество муниципальные предприятия вправе отдавать в залог самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами и нормативно правовыми актами администрации городского округа Лосино-Петровский (далее – администрация городского округа).

1.6. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения городского округа (далее – муниципальные учреждения) без согласия собственника не вправе отдавать в залог недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за ними собственником или приобретенное учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение этого имущества.

Порядок передачи в залог недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение этого имущества, устанавливается нормативными правовыми актами администрации

городского округа.

Остальное имущество муниципальные учреждения вправе отдавать в залог самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральными законами.

## **2. Залог имущества, находящегося в муниципальной казне городского округа Лосино-Петровский (свободного от прав третьих лиц)**

2.1. Имущество, находящееся в муниципальной казне городского округа может передаваться в залог в порядке, установленном федеральным законодательством и настоящим Положением, за исключением имущества, не подлежащего приватизации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Залогодателем муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, выступает администрация городского округа Лосино-Петровский.

2.2. В качестве предмета залога могут использоваться объекты недвижимого и движимого имущества, составляющие муниципальную казну городского округа.

2.3. Инициатива о необходимости получения кредита для муниципальных нужд и возможности исполнения обязательств, обеспечиваемых залогом муниципального имущества, может исходить:

2.3.1. От главы городского округа Лосино-Петровский (далее – глава городского округа).

2.3.2. От заместителей главы администрации городского округа.

2.3.3. От Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский (далее – Совет депутатов городского округа).

2.4. Лица, перечисленные п.п.2.3. настоящего Положения, направляют в Администрацию городского округа Лосино-Петровский (далее - Администрация городского округа) финансово-экономическое обоснование хозяйственной необходимости получения кредита для муниципальных нужд и возможности исполнения обязательств, обеспечиваемых залогом муниципального имущества, в сроки, устанавливаемые договором о залоге этого имущества.

2.5. Отдел по управлению муниципальным имуществом и развитию торговой сети администрации городского округа Лосино-Петровский (далее - ОУИ и РТС) готовит и направляет в контрольно-счетную палату городского округа Лосино-Петровский (далее - Контрольно-счетная палата) следующие документы:

- перечень имущества, передаваемого в залог, с указанием его рыночной и балансовой стоимости (далее – Перечень имущества);

- документы, подтверждающие право муниципальной собственности на имущество, передаваемое в залог, если государственная регистрация прав на это имущество предусмотрена законодательством Российской Федерации;

- проект договора, в обеспечение которого муниципальное имущество передается в залог, согласованный с залогодержателем;

- проект договора о залоге, согласованный с залогодержателем;

2.6. Контрольно-счетная палата готовит заключение о целесообразности (нецелесообразности) получения кредита для муниципальных нужд и возможности исполнения обязательств, обеспечиваемых залогом муниципального имущества.

Срок проведения Контрольно-счетной палатой экспертно-аналитического мероприятия о целесообразности (нецелесообразности) получения кредита не может превышать 10 рабочих дней с даты поступления документов.

В случае принятия Контрольно-счетной палатой решения о целесообразности получения кредита ОУИ и РТС готовит проект постановления администрации городского округа о разрешении внесения залога с Перечнем имущества, передаваемым в залог. Проект постановления администрации городского округа согласовывается с заместителями главы администрации городского округа и подписывается главой городского округа.

2.7. На основании постановления администрации городского округа о внесении залога ОУИ и РТС:

- производит страхование Перечня имущества, передаваемого в залог;

Виды страховых рисков, на случай наступления которых, проводится страхование передаваемого в залог имущества, определяются в соответствии с действующим законодательством.

- осуществляет государственную регистрацию договора о залоге с прилагаемым к нему кредитным договором;

- ведет учет договоров в реестре залоговых сделок с муниципальным имуществом.

2.8. Залог прекращается:

- с прекращением обеспеченного залогом обязательства;

- по требованию залогодателя при наличии оснований, предусмотренных пунктом 3 статьи 343 Гражданского кодекса РФ;

- в случае гибели заложенной вещи или прекращения заложенного права, если залогодатель не воспользовался правом, предусмотренным пунктом 2 статьи 345 Гражданского кодекса РФ;

- в случае продажи с публичных торгов заложенного имущества, а также в случае, когда его реализация оказалась невозможной (пункт 4 статьи 350 Гражданского кодекса РФ). При прекращении залога вследствие исполнения обеспеченного залогом обязательства либо по требованию залогодателя (пункт 3 статьи 343 Гражданского кодекса РФ) залогодержатель, у которого находилось заложенное имущество, обязан немедленно возвратить его залогодателю.

2.9. Размер и характер имущества, из которого формируется предмет залога, зависят от требований и условий, выдвигаемых кредитором, и согласовываются в ходе переговоров с ним. Залог должен обеспечивать удовлетворение требованиям залогодержателя в объеме, достаточном для погашения основного долга, выплаты процентов по кредиту, а также иметь ресурс для уплаты неустойки, возмещения убытков, причиненных просрочкой исполнения, расходов залогодержателя на содержание заложенного имущества (при передаче объекта залога залогодержателю) и расходов по взысканию.

### **3.Залог имущества, находящегося в муниципальной казне городского округа Лосино-Петровский (обремененного правами третьих лиц)**

3.1. Коммерческие и некоммерческие организации, являющиеся арендаторами имущества муниципальной казны (далее – организации) могут в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, передавать в залог имущество муниципальной казны, переданное ему по договору аренды, за исключением имущества, не подлежащего приватизации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Организации для получения разрешения на залог имущества, переданное ему по договору аренды, направляет письменное заявление на имя главы городского округа с приложением следующих документов:

- финансово-экономическое обоснование хозяйственной необходимости получения кредита и возможности выполнения организацией обязательств, обеспечиваемых залогом муниципального имущества, в сроки, устанавливаемые договором о залоге этого имущества;

- копии уставных документов;

- проект договора, в обеспечение которого муниципальное имущество передается в залог, согласованный с залогодержателем;

- проект договора о залоге, согласованный с залогодержателем;

- перечень имущества, передаваемого в залог, с указанием его рыночной и балансовой стоимости;

- копия заключения независимого профессионального оценщика о рыночной

стоимости, передаваемого в залог муниципального имущества;

- проект договора страхования имущества, передаваемого в залог;
- баланс организации и приложения к балансу №1 и №2 на последнюю отчетную дату с отметкой налоговой инспекции;

- справку налоговой инспекции об отсутствии у заемщика просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации на дату, которая не превышает 30 дней до дня подачи заявления;

- копию технического паспорта на объект недвижимости;

3.3. Представляемые документы подписываются руководителем организации, копии документов должны быть заверены подписью руководителя и скреплены печатью.

3.4. Глава городского округа направляет в ОУИ и РТС документы, представленные в соответствии с п.п.3.2. настоящего Положения.

В компетенцию ОУИ и РТС входит:

- проверка документов, представленных организацией для получения разрешения на залог имущества;

- проверка данных бухгалтерского учета по перечню имущества, передаваемого в залог.

3.5. В согласовании залоговой сделки может быть отказано при несоблюдении требований указанных в п.п.3.2. настоящего Положения, а также в случае, если в отношении организации:

- принято решение о ликвидации организации;

- возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) организации;

- наличие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ и Московской области.

3.6. После проведения проверки, представленных документов ОУИ и РТС направляет данные документы в Контрольно-счетную палату.

3.7. Контрольно-счетная палата готовит заключение о целесообразности (нецелесообразности) получения кредита и возможности исполнения обязательств, обеспечиваемых залогом муниципального имущества.

Срок проведения Контрольно-счетной палатой экспертно-аналитического мероприятия о целесообразности (нецелесообразности) получения кредита не может превышать 10 рабочих дней с даты поступления документов.

В случае принятия Контрольно-счетной палатой решения о целесообразности получения кредита ОУИ и РТС готовит проект постановления администрации городского округа о разрешении внесения залога с Перечнем имущества, передаваемым в залог. Проект постановления администрации городского округа согласовывается с заместителями главы администрации городского округа и подписывается главой городского округа.

3.8. Передаваемое в залог имущество должно быть застраховано за счет кредитополучателя. Виды страховых рисков, на случай наступления которых, проводится страхование передаваемого в залог имущества, определяются в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Залог прекращается:

- с прекращением обеспеченного залогом обязательства;

- по требованию залогодателя при наличии оснований, предусмотренных пунктом 3 статьи 343 Гражданского кодекса РФ;

- в случае гибели заложенной вещи или прекращения заложенного права, если залогодатель не воспользовался правом, предусмотренным пунктом 2 статьи 345 Гражданского кодекса РФ;

- в случае продажи с публичных торгов заложенного имущества, а также в случае, когда его реализация оказалась невозможной (пункт 4 статьи 350 Гражданского кодекса РФ). При прекращении залога вследствие исполнения обеспеченного залогом обязательства либо по требованию залогодателя (пункт 3 статьи 343 Гражданского кодекса РФ) залогодержатель, у

которого находилось заложенное имущество, обязан немедленно возвратить его залогодателю.

3.10. Подписанный договор о залоге с прилагаемым к нему кредитным договором подлежит государственной регистрации за счет кредитополучателя. Государственная регистрация договоров о залоге муниципального имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.11. Один экземпляр заключенного договора, оформляющего основное обязательство, а также договора залога, после их подписания залогодателем и залогодержателем предоставляется в ОУИ и РТС для учета в реестре залоговых сделок с муниципальным имуществом.

#### **4. Обращение взыскания на заложенное имущество**

4.1. В силу залога кредитор по обеспеченному залогом обязательству (залогодержатель) имеет право в случае неисполнения должником этого обязательства получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества преимущественно перед другими кредиторами лица, которому принадлежит это имущество (залогодателя), за изъятиями, установленными законом.

Удовлетворение требований кредитора, при неисполнении или ненадлежащем исполнении должником обеспеченного залогом обязательства, осуществляется путем продажи заложенного имущества, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

#### **5. Контроль за соблюдением порядка предоставления в залог имущества, находящегося в собственности городского округа**

5.1. Внутренний контроль за соблюдением порядка предоставления в залог имущества, находящегося в собственности городского округа осуществляет заместитель главы администрации городского округа, курирующий деятельность ОУИ и РТС.

5.2. Внешний контроль за соблюдением порядка предоставления в залог имущества, находящегося в собственности городского округа осуществляет контрольно-счетная палата городского округа Лосино-Петровский.

#### **6. Ответственность**

6.1. В случаях нарушения действующего порядка предоставления в залог имущества, находящегося в собственности городского округа виновные в этом должностные лица привлекаются к ответственности в установленном законодательством порядке.