

РЕШЕНИЕ

от 16.03.2016

№ 10/2

Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в целях создания условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Лосино-Петровский,

Совет депутатов городского округа Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства согласно **приложению**.

2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Городские вести» и на официальном сайте администрации городского округа Лосино-Петровский в сети «Интернет».

О.Н.Стасов,
Председатель Совета депутатов
городского округа

А.Г.Вихарев,
Глава городского округа

16 марта 2016 г.

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
городского округа
Лосино-Петровский
от 16.03.2016 № 10/2

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ
ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ
ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА
ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень) обеспечивает предоставление муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждение на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

1.2. Формирование Перечня осуществляется в целях реализации полномочий органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства путем оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.3. Объекты имущества, включенные в Перечень, не подлежат отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

1.4. Срок, на который заключаются договоры аренды в отношении имущества, включенного в Перечень, должен составлять не менее чем пять лет без права выкупа арендованного объекта, сдачи его в безвозмездное пользование, переуступки прав и обязанностей по договору аренды третьим лицам, залога арендных прав и внесения его в качестве вклада в уставный капитал. Срок договора может быть уменьшен на основании

поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Максимальный срок предоставления бизнес-инкубаторами муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать три года.

2. Формирование и ведение Перечня

2.1. В Перечень включаются объекты имущества, находящегося в собственности городского округа Лосино-Петровский, свободные от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципальных предприятий, муниципальных учреждений).

2.2. Перечень должен содержать следующие сведения о включенном в него объекте имущества:

- наименование объекта имущества;
- место нахождения объекта имущества (для объектов недвижимости);
- номер помещения по экспликации к поэтажному плану (для отдельных помещений в зданиях);
- площадь объекта имущества (для объектов недвижимости);
- год ввода в эксплуатацию (для объектов недвижимости) и год выпуска (для объектов движимого имущества);
- цель предоставления объекта имущества;
- существующие ограничения (обременения) имущества.

2.3. Утверждение Перечня и внесение в него изменений осуществляются постановлением администрации городского округа Лосино-Петровский (далее - Администрация).

2.4. Формирование и ведение Перечня осуществляются Администрацией в следующем порядке:

2.4.1. Структурные подразделения Администрации, в ведомственном подчинении которых находятся муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения (далее - Подразделения), направляют в отдел управления земельно-имущественными отношениями (далее - Отдел) предложения о включении объектов имущества, не используемых в уставных целях, в Перечень и (или) исключении объектов имущества из Перечня.

Объекты имущества, предлагаемые для включения в Перечень, должны быть свободны от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципальных предприятий и муниципальных учреждений) в течение 1 года, предшествующего дате подачи предложения об их включении в Перечень.

2.4.2. Отдел в течение 10 календарных дней со дня поступления предложений Подразделений осуществляет их анализ, обобщение и направляет их на согласование в Координационный Совет в области развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Лосино-Петровский.

2.4.3 По итогам рассмотрения Координационным Советом в области развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Лосино-Петровский предложений Отдел в течение 20 календарных дней обеспечивает принятие постановления Администрации о внесении соответствующих изменений в Перечень либо направляет в Подразделения, представивших предложение, мотивированный ответ о невозможности включения объекта имущества в Перечень и (или) исключения объекта имущества из Перечня.

2.5. Исключение объектов имущества из утвержденного Перечня осуществляется в следующих случаях:

2.5.1. Предложений Подразделений об исключении объектов имущества из Перечня (с мотивированным обоснованием необходимости исключения).

2.5.2. Списания с бухгалтерского учета объекта имущества, включенного в Перечень, а также изменения характеристик указанного объекта, в результате которого он становится непригодным для использования субъектами малого и среднего предпринимательства по целевому назначению.

2.5.3. В случае прекращения на объект имущества, включенный в Перечень, права собственности .

2.5.4. При необходимости использования объекта имущества, включенного в Перечень, для муниципальных нужд.

2.6. Ведение Перечня осуществляется в электронном виде и на бумажном носителе.

3. Обязательное опубликование Перечня

Перечень подлежит обязательному опубликованию в установленном порядке в еженедельной общественно-политической газете «Городские вести», а также размещению на официальном сайте Администрации в сети Интернет в течение 14 календарных дней со дня его утверждения.

Приложение
к Порядку формирования, ведения и
обязательного опубликования перечня
муниципального имущества,
свободного от прав третьих лиц (за
исключением имущественных прав
субъектов малого и среднего
предпринимательства),
предназначенного для предоставления
во владение и (или) в пользование на
долгосрочной основе субъектам
малого и среднего
предпринимательства

Перечень
муниципального имущества городского округа Лосино-Петровский, свободного от прав
третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего
предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и пользование
субъектам малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Наименование муниципального имущества (с указанием индивидуализирующих признаков)	Местонахождение имущества	Площадь объекта	Дата внесения в Перечень (дата и номер документа)	Дата исключения из Перечня (дата и номер документа)	Ограничения (обременения) имущества
1	2	3	4	5	6	7